

JUNTA DE ACLARACIONES

Licitación Pública Local sin Concurrencia del Comité

LPLSC-04-SESAJ-DTP/2023

“SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO PARA LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO”

En Guadalajara, Jalisco, siendo las 12:00 (doce) horas del día 28 (veintiocho) de febrero del 2023 (dos mil veintitrés), se reunieron en la sala de juntas ubicada en la Avenida de los Arcos número 767, Colonia Jardines del Bosque, para participar en el desahogo de la Junta Aclaratoria de la Licitación Pública Local sin Concurrencia del Comité identificada con el número **LPLSC-04-SESAJ-DTP/2023** para la contratación del “**SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO PARA LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO**”; presidida por la C. Dulce Elena López Aguirre, representante de la Unidad Centralizada de Compras.

Que el día 27 (veintisiete) de febrero de 2023 (dos mil veintitrés) se recibieron preguntas en los correos electrónicos dulce.lopez@sesaj.org / andres.oviedo@sesaj.org y francisco.ulloa@sesaj.org por parte del Licitante:

COPIADORAS OCHOA S.A DE C.V.

Pregunta 1.- ¿Las maquinas pueden ser de 25 páginas por minuto?

RESPUESTA: Los equipos deben de imprimir 30 paginas por minuto como mínimo

Pregunta 2.- ¿El tiempo de entrega puede ser de 3 a 5 días hábiles, después del fallo?

RESPUESTA: El proveedor adjudicado deberá de garantizar la continuidad del servicio tomando en cuenta que este se vence a partir del 1 de marzo del 2023.

Handwritten signature



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

Pregunta 3.- ¿El limitante mensual de 10,000, ¿puede ser dividido en 6,000 en negro y 4,000 en color?

RESPUESTA: El límite mensual es de 9,000 eventos dando un margen de un evento extraordinario de hasta 10,000 eventos, la división de los eventos son los descritos en las bases de la licitación

Pregunta 4.- ¿El tiempo de respuesta después del reporte, puede ser Máximo de 6 hrs, hábiles?

RESPUESTA: Se acepta que sea un máximo de 4 horas hábiles

Pregunta 5.- ¿A que refiere, el plan de escalamiento para los reportes máximo de 4 niveles?

RESPUESTA: A la escalación que tiene la empresa para resolver cualquier problema o reporte no atendido.

Pregunta 6.- ¿Cuantos usuarios se van a configurar con cada equipo?

RESPUESTA: 60 usuarios.

Pregunta 7.- ¿Es planta baja o alta donde se instalaría?

RESPUESTA: Se instala un equipo en planta baja y otra en planta alta.

COPIADORAS JAPONESAS, S.A. DE C.V.

Pregunta 1.- De acuerdo al ANEXO 1 de requerimiento solicitan poder imprimir desde memoria USB, archivos PDF, .DOC, .XLS Y .PPT, considerando que todo lo manejaran en red y con software de administración, solicitamos que nos permitan colocar equipos que permitan imprimir desde memoria USB solo documentos en PDF y ARCHIVOS DE IMAGEN ¿se acepta nuestra propuesta?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta.

MKL
|
+
|



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado el Acto de Junta de Aclaraciones siendo las 12:20 (doce veinte) horas del 28 (veintiocho) de febrero de 2023 (dos mil veintitrés), firmando la asistente a la misma.

<p>Lic. Dulce Elena López Aguirre Jefe de Recursos Materiales y representante de la Unidad Centralizada de Compras de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Jalisco.</p>	
<p>Lic. Jose Salvador Hinojosa Valadez Encargado del Despacho de la Dirección de Tecnologías y Plataformas de la Secretaria Ejecutiva y Área Requirente Del Servicio</p>	

Esta hoja de firmas corresponde al acta de Junta de Aclaraciones de la Licitación Publica Local sin Concurrencia del Comité LPLSC-04-SESAJ-DTP/2023 para la contratación del "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO PARA LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO", de fecha 28 de febrero de 2023.