



JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

LPLSC-06-SESAJ-DTP/2020

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO, DIGITALIZACIÓN E IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO"

En Guadalajara, Jalisco, siendo las 12:00 (doce) horas del día 06 (seis) de mayo del 2020 (dos mil veinte), se reunieron en la sala de juntas ubicada en la Avenida de los Arcos número 767, Colonia Jardines del Bosque, para participar en el desahogo de la Junta Aclaratoria de la Licitación Pública Local sin Concurrencia del Comité identificada con el número LPLSC-06-SESAJ-DTP/2020 para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO, DIGITALIZACIÓN E IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO"; presidida por la Lic. Dulce Elena López Aguirre, representante de la Unidad Centralizada de Compras y Jefe de Recursos Materiales y por el Ing. Jesús Andres Oviedo Quintero, Subdirector de Operación de Servicios de la Dirección de Tecnologías y Plataformas.

EL día 05 (cinco) de mayo de 2020 (dos mil veinte) se recibieron preguntas a los correos electrónicos dulce.lopez@sesaj.org y andres.oviedo@sesaj.org por parte de los Licitantes:

SINTEG EN MÉXICO, S.A. DE C.V.

PREGUNTA: En relación con el servicio objeto de la presente convocatoria, podemos entender que se puede ofertar un servicio proporcionado con equipo nuevo, usado o remanufacturado. ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: Es correcta su apreciación.

PREGUNTA: De acuerdo a bases, podemos entender que los equipos con los que se estará prestando el servicio estarán en comodato durante la vigencia del contrato. ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: Es correcta su apreciación.

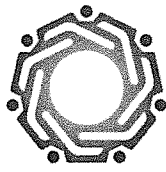
PREGUNTA: Con la intención de poder ofertar el servicio con equipos que cubran las necesidades de la Institución, y todos los licitantes compitan en igualdad de condiciones, se solicita a la convocante nos pueda proporcionar las especificaciones del equipo; al menos: la velocidad de impresión, los Sistemas Operativos Soportados, la velocidad de la red Ethernet, etc.,

RESPUESTA: Al menos 30ppm, velocidad de la red 100 Mbps, que soporte equipos con sistema operativo Win 10 pro, Mac

PREGUNTA: Solicitamos atentamente a la convocante pueda aclarar el tiempo límite que se tendría en caso de ser adjudicados para la puesta en operación del servicio solicitado. Lo anterior es base para la aplicación de las penas del numeral 17.1 de las bases. Favor de aclarar.

RESPUESTA: Deberá de ser entregado a más tardar el día 25/05/2020

Micaela López Aguirre



PREGUNTA: Solicitamos atentamente a la convocante el reconsiderar el porcentaje de la sanción sobre el monto total del contrato. Hacemos mención que esta pena es desmedida y pone en riesgo la viabilidad del licitante, por lo que se propone tasarlo en base al monto total de la factura del mes en el que se infrinja el atraso en el servicio. ¿Se acepta nuestra propuesta?

RESPUESTA: El licitante deberá de apegarse a lo establecido en el punto 17.1 de las bases de la licitación, por lo cual no se acepta su propuesta.

PREGUNTA: Dice: "La entrega de los bienes y/o servicios objeto de este proceso de adquisición podrá ser en parcialidades y/o en una sola exhibición". Solicitamos amablemente a la convocante nos aclare, si el servicio deberá ser en partida única y si deberá ser en una sola entrega. Favor de aclarar.

RESPUESTA: Partida única y entrega en una sola exhibición.

PREGUNTA: A la letra dice: "2. Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta". Queremos entender que dicha carta expedida por el fabricante se refiere a las características que se encuentren omisas en las fichas técnicas, folletos o catálogos que llegará a proporcionar el fabricante. Lo anterior debido a que las características de los equipos pueden ser corroboradas en las fichas técnicas de los mismos. ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: Es correcta su apreciación

PREGUNTA: Se solicita a la convocante aclarar si el precio del servicio en la partida única deberá contemplar: 2 equipos con capacidad de impresión en blanco/negro y en color, con 10,500 hojas incluidas en el servicio (8,000 hojas en blanco y negro y 2,500 a color). Asimismo, se deberá cotizar las copias o impresiones excedentes a las cantidades antes mencionadas hasta un límite de 14,000 hojas (suma de blanco y negro y color). ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: Se aclara que se deberá contemplar: 2 equipos con capacidad de impresión en blanco/negro y en color, con 10,500 eventos incluidos en el servicio (8,000 eventos en blanco y negro y 2,500 a color). Asimismo, se deberá cotizar las copias o impresiones excedentes a las cantidades antes mencionadas hasta un límite de 14,000 eventos (suma de blanco y negro y color).

PREGUNTA: Se solicita a la convocante aclarar, con relación a las copias excedentes, que se deberá cotizar a partir de la impresión de 10,500 y hasta el evento 14,000, y que se trata de un error tipográfico la mención de la cotización de la copia e impresión excedente a los 12,500 eventos. ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: Es correcta su apreciación

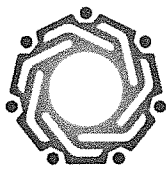
PREGUNTA: Se solicita amablemente a la convocante que nos pueda compartir las bases de la presente convocatoria en formato Word. Lo anterior con la finalidad de poder agilizar la entrega de propuestas, debido a que al transcribir el texto o convertirlo en archivo editable, ocasiona errores involuntarios de tipo tipográficos que pueden llegar a descalificar al licitante. ¿Se acepta nuestra propuesta?

RESPUESTA: La información solicitada será enviada vía correo electrónico por el representante de la Unidad Centralizada de Compras al correo manifestado en su formato de solicitud de aclaraciones.

INNOVACIÓN EN INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES S.A. DE C.V.

Maria Elena Espinoza





PREGUNTA: Los equipos requeridos en el anexo 1 carta de requerimientos técnicos deben ser nuevos, la convocante no menciona esta parte, ¿nos puede especificar qué tipo de equipo o vigencia del mismo en el mercado se requiere?

RESPUESTA: No es correcta su apreciación, los equipos pueden o no ser nuevos siempre y cuando el Proveedor cumpla con los niveles de servicio solicitados.

PREGUNTA: ¿Menciona que los eventos a considerar por mes son 10,500 eventos, siendo 8,000 mil en monocromático y 2,500 a color, es correcto?

RESPUESTA: Es correcta su apreciación.

PREGUNTA: Si menciona son 10,500 eventos al mes, porque la convocante solicita cobrar excedentes arriba de los 12,500 eventos, ¿se tiene una diferencia de 2,000 mil eventos o este dato esta incorrecto y debe ser arriba de 10,501 eventos en adelante de acuerdo a lo especificado en eventos a color o monocromáticos? Nos puede aclarar este punto.

RESPUESTA: Se aclara que se solicitan 10,500 eventos incluidos y se podrá pagar excedentes desde el evento 10,501 y hasta 14,000.

PREGUNTA: Al mencionar que el proveedor adjudicando deberá considerar como máximo 14,000 mil eventos entre ambas categorías de impresión, ¿esto significa que se debe poner una restricción en los equipos para que ya no impriman o copien más al llegar a dicho total? ¿En caso afirmativo, la convocante definirá cual es el monto por evento en monocromático y color?

RESPUESTA: El límite mensual de eventos será de 14,000 entre ambas categorías, se deberá configurar una restricción en los equipos para que ya no permita imprimir o copiar cuando lleguen a dicho límite. En caso de una necesidad extraordinaria, de que la convocante requiera más de 14,000 eventos mensuales, la Coordinación Administrativa de la SESAJ deberá notificar al Proveedor para que se habilite el servicio, respetando los costos por excedente presentados en su propuesta económica.

PREGUNTA: ¿El tiempo de atención especificado de 2 horas después de reportar una falla, aplica para cualquier incidencia?

RESPUESTA: Para efectos de este procedimiento, el tiempo máximo de respuesta se refiere al plazo en que el Proveedor comience a atender el incidente reportado o detectado. Se solicita un plazo máximo de 2 horas y se podrán acordar en conjunto los tiempos de resolución según la criticidad y urgencia de los incidentes.

COMPUCAD S.A DE C.V.

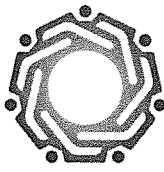
PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1. ¿Nos puede indicar la Convocante si las bases para colocar las impresoras las requiere de la misma marca del fabricante a ofertar o si pueden ser genéricas?

RESPUESTA: Pueden o no ser de la misma marca, siempre que se cumplan los niveles de servicio solicitados.

PREGUNTA: Anexo1, Partida 1. ¿Nos puede indicar la Convocante cuál es el volumen máximo de impresiones y copias que estiman procesar en cada modelo?

RESPUESTA: Se estima que los eventos de impresión y fotocopiado se reparten equitativamente entre los dos equipos solicitados.

Mónica Guzmán



PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1. Nos puede indicar la Convocante si los equipos de los usuarios cuentan con sistemas operativos Windows y/o Mac?

RESPUESTA: Se aclara que la mayoría de los equipos de los usuarios tienen el sistema operativo Windows y algunos tienen el sistema operativo MAC

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1. ¿Debido a que la Convocante solicita restricciones para el uso de las impresoras, así como claves de acceso, nos puede indicar el si los usuarios pertenecen al Directorio Activo o algún otro dominio?

RESPUESTA: Se aclara que la convocante no cuenta con Directorio Activo o algún otro dominio en operación.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1. ¿Nos puede indicar la Convocante si las impresoras que requieren deberán estar conectadas cada una a un puerto de red?

RESPUESTA: Se aclara que los equipos que se requieren deberán estar conectados cada uno a un puerto de red.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1. ¿Con la finalidad de evitar un gasto adicional, nos puede indicar la Convocante si podemos omitir el considerar el servidor de impresión exclusivo para este fin y se pueda crear un servidor virtual dentro del o los servidores con los que cuenta actualmente la dependencia?

RESPUESTA: La convocante no cuenta con servidores disponibles para el Servicio.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1. ¿Nos puede indicar la Convocante si el ambiente de impresión se encuentra dentro del sistema operativo Windows?

RESPUESTA: El Proveedor deberá incluir toda la infraestructura necesaria (software y hardware) para brindar el servicio solicitado. Se aclara que la convocante no cuenta con un dominio en operación y que los equipos de los usuarios operan en su mayoría con sistema operativo Windows y algunos con sistema operativo MAC.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1. Con la finalidad de dimensionar los equipos de forma correcta, nos puede informar la Convocante si cuentan con algún ERP como AS400, ¿SAP o alguno diferente?

RESPUESTA: No se cuenta con alguno de ellos.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1: Solicitan en bases equipos multifuncionales de impresión, solicitamos a la convocante que nos aclare, ya que, creemos los equipos ofertados tienen que ser nuevos, esto para evitar que se entregue equipos obsoletos, así evitando generar gastos innecesarios (mayor consumo de energía, fallas en equipos, impresiones de baja calidad, etc.). ¿Nos puede aclarar?

RESPUESTA: No es correcta su apreciación, los equipos pueden o no ser nuevos siempre y cuando el Proveedor cumpla con los niveles de servicio solicitados.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1: Solicitamos a la convocante que nos permita ofertar un equipo con tecnología PageWide (inyección de tinta a una alta velocidad), ya que, el costo de impresión es menor por una velocidad similar de una impresora láser, con la misma calidad de impresión. ¿Se acepta nuestra solicitud?

RESPUESTA: Se acepta la solicitud.

Mk. C. C. C. C. C.





SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1: Solicitan en bases que el equipo soporte tamaños de impresión de "doble carta y tabloide", entendemos que es necesario que también soporte este tamaño al momento de escanear en cama plana como en el alimentador de documentos automático (ADF). ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: No es correcta su apreciación, solo se requiere poder imprimir en tamaño doble carta o tabloide, no es requisito obligatorio el escanear documentos de ese tamaño en cama plana o ADF.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1: Solicitan en bases el servicio mensual debe incluir 10,500 eventos al mes, creemos que para la cantidad de eventos que requiere el equipo y el tamaño de impresión soportado la velocidad mínima de impresión es de 50 ppm (A4), ya que de lo contrario es posible que el equipo no cumpla con los requisitos de la convocante. ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: No es correcta su apreciación, la velocidad mínima requerida será de 30 ppm.

PREGUNTA: Anexo 1, Partida 1: Debido al tamaño de impresión y que se requieren entendemos que el equipo debe contar con un ciclo de trabajo mensual de mínimo 150,000 páginas. ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: No es correcta su apreciación, el ciclo de trabajo mensual mínimo debe ser determinado por el Proveedor de acuerdo con los niveles de servicio solicitados.

SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V

PREGUNTA: En el anexo 1 carta de requerimientos técnicos. Pregunta: Para la presentación de propuestas de la presente Licitación es indispensable ser distribuidor autorizado de la marca a ofertar.

RESPUESTA: Es correcta su apreciación

PREGUNTA: Los equipos a ofertar deben ser nuevos o seminuevos.

RESPUESTA: Los equipos pueden o no ser nuevos siempre y cuando el Proveedor cumpla con los niveles de servicio solicitados.

PREGUNTA: En caso de que sean seminuevos debemos de entender que puede ser de cualquier año o tienen que tener un año de fabricación ya que los equipos entre más años de fabricación tienden a dar más problemas tanto de configuración como funcionamiento.

RESPUESTA: Los equipos pueden ser de cualquier año de fabricación, deseablemente no mayor a 3 años, siempre y cuando el Proveedor cumpla con los niveles de servicio solicitados

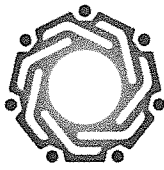
PREGUNTA: Si es aceptada la pregunta anterior por la convocante mencionar los años y como debe validar, comprobar el año de fabricación.

RESPUESTA: Los equipos pueden ser de cualquier año de fabricación, deseablemente no mayor a 3 años, siempre y cuando el Proveedor cumpla con los niveles de servicio solicitados.

PREGUNTA: En caso de que el proveedor actual resultara adjudicado está obligado a cambiar los equipos actualmente instalados.

RESPUESTA: No, siempre que cumpla con todos los requisitos establecidos en la convocatoria.

Mrs. C. L. L.



COPIADORAS OCHOA S.A DE C.V.

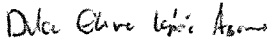
PREGUNTA: El servicio deberá incluir 10,500 eventos mensuales distribuidos entre los 2 equipos, considerando: 8,000 eventos y 2,500 eventos a color. En su propuesta el proveedor deberá de presentar el precio por copia e impresión excedente a los 12,500 eventos, diferenciando el precio por evento y por evento a color P: ¿Se van a manejar 10,500 o 12,500 como mínimo en la propuesta?

RESPUESTA: 10,500

PREGUNTA: El proveedor deberá considerar un limitante mensual de 14,000 eventos máximos. P: ¿Los 14,000 eventos máximos se refieren a las puras impresiones y copias en negro o también incluyen las de color

RESPUESTA: Los 14,000 eventos máximos considera color y blanco y negro en conjunto.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminado el Acto de Junta de Aclaraciones siendo las 12:30 (doce treinta) horas del 6 (seis) de mayo de 2020 (dos mil veinte), firmando los asistentes a la misma.

<p>Lic. Dulce Elena López Aguirre Jefe de Recursos Materiales y representante de la Unidad Centralizada de Compras de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Jalisco</p>	
<p>Ing. Jesús Andres Oviedo Quintero Subdirector de Operación de Servicios de la Dirección de Tecnologías y Plataformas de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Jalisco</p>	