

ENERO A MARZO
2023

PRIMER TRIMESTRE



INFORME DE ACTIVIDADES



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

Aprobado el 1 de junio de 2023 en Sesión Ordinaria
del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva

Directorio 2022-2023



Nancy García Vázquez

Presidenta del Órgano de Gobierno
en representación del Comité de Participación Social

Jorge Alejandro Ortiz Ramírez

Auditor Superior del Estado de Jalisco

Gerardo Ignacio de la Cruz Tovar

Fiscal Especializado en Combate a la Corrupción

María Teresa Brito Serrano

Contralora del Estado de Jalisco

Daniel Espinosa Licón

Presidente del Consejo de la Judicatura
del Poder Judicial del Estado de Jalisco

Salvador Romero Espinosa

Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia,
Información Pública y Protección de Datos Personales
del Estado de Jalisco

Fany Lorena Jiménez Aguirre

Presidenta del Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

Juan Partida Morales

Secretario de la Hacienda Pública de Jalisco

Gilberto Tinajero Díaz

Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva
del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Gilberto Tinajero Díaz

Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

David Gómez-Álvarez Pérez

Pedro Vicente Viveros Reyes

Neyra Josefa Godoy Rodríguez

Miguel Ángel Hernández Velázquez

Integrantes del Comité de Participación Social

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Gilberto Tinajero Díaz

Secretario Técnico

Paola Berenice Martínez Ruíz

Secretaria Particular

José Salvador Hinojosa Valdez

Encargado de Despacho de la Dirección de Tecnologías y Plataformas
y Subdirector de Desarrollo de Sistemas y Soluciones

Erick de Jesús López Montes

Subdirector de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas

Omar Alejandro Peña Ugalde

Subdirector de Análisis Jurídico

Ricardo Alfonso de Alba Moreno

Subdirector de Coordinación Interinstitucional Estatal

Gabriel Alejandro Corona Ojeda

Subdirector de Coordinación Interinstitucional Municipal

Blanca Fátima del Rosario Hernández Morales

Subdirectora de Diseño Curricular

Rosa Nelly Landeros Parra

Subdirectora de Comunicación y Medios

Martha Iraí Arriola Flores

Coordinadora de Administración

José Alberto Zaragoza Ruíz

Coordinador de Asuntos Jurídicos

Miguel Navarro Flores

Titular de la Unidad de Transparencia

Siglas y acrónimos

COCODI	Comité de Control Interno y Desempeño Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
Comité Coordinador	Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
CPS	Comité de Participación Social
EOESAJ	Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
ITEI	Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
LSAEJ	Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco
OPD	Organismo Público Descentralizado
PEAJAL	Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
PDN	Plataforma Digital Nacional
PNA	Política Nacional Anticorrupción
PNT	Plataforma Nacional de Transparencia
Programas MI-PEAJAL	Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
PTA	Programa de Trabajo Anual
SEAJAL	Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
SESAJ o Secretaría Ejecutiva	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
SESNA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción
SiDECLARA SESAJ	Sistema 1 de Evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal (S1)
SiSEPAJ	Sistema Informático de Seguimiento y Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
SNA	Sistema Nacional Anticorrupción
S1	Sistema de Declaraciones de la Plataforma Digital Nacional
S2	Sistema de Servidores Públicos en Contrataciones de la Plataforma Digital Nacional
S3	Sistema de Sancionados de la Plataforma Digital Nacional

Contenido

1. Introducción	6
2. Fundamentación jurídica	7
3. Resultados	8
3.1 Asistencia técnica	8
a) Promoción	8
b) Diseño	13
c) Implementación	14
3.2 Gestión institucional	19
a) Transversal	19
4. Rendición de cuentas	30
a) Promoción	31
b) Diseño	32
c) Implementación	32
e) Transversal	32

1. Introducción

El presente informe tiene por objetivo dar cuenta del avance trimestral que muestran las actividades definidas en el Programa de Trabajo Anual 2023 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SESAJ), que contiene, por un lado, las actividades correspondientes al último mes de la Administración 2018-2023 y, por otro, las actividades de los primeros dos meses de la Administración 2023-2028 del Organismo.

A la par de mostrar el estado de las actividades en el periodo comprendido entre enero y marzo, es fundamental mencionar que ello coincide con los primeros dos meses de gestión de la reciente administración de la SESAJ, enfocada a la etapa de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco (PEAJAL) y sus Programas Marco de Implementación (Programas MI-PEAJAL).

En virtud de ello, este informe de actividades se enmarca dentro de la visión estratégica emprendida con la ruta de implementación aprobada por el Comité Coordinador (A.CC.2023.4) el 30 de marzo de 2023¹. La visión estratégica de la implementación de la PEAJAL parte de considerar los desafíos que supone la complejidad del problema público de la corrupción².

La voluntad política, la coordinación interinstitucional, las capacidades de las personas servidoras públicas y la socialización entre la ciudadanía son factores que permanentemente se encuentran bajo análisis crítico y reflexivo en cada actividad de la instrumentación de la PEAJAL. La importancia de ello radica en que la ruta de implementación responde a dos fundamentos: la coordinación entre los entes públicos y la adaptación de la política a las rutinas institucionales de los mismos.

El Informe se organiza en tres apartados que se alinean con la estructura del Programa de Trabajo Anual 2023 de la SESAJ. En el primer apartado se describe la fundamentación jurídica en donde se citan los ordenamientos que dan validez y sustento jurídico al presente documento. En el segundo se presentan los resultados logrados durante el primer trimestre derivados de la operación, instrumentación, ejecución y seguimiento de 34 actividades.

Los resultados se presentan en dos subapartados que muestran la dualidad de funciones que tiene la SESAJ: asistencia técnica (objetivo sustantivo) y gestión institucional (objetivo adjetivo), las cuales son agrupadas en líneas de trabajo según el ciclo de la política pública y el ámbito de intervención que tiene la SESAJ como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado. Finalmente, como medida de innovación en materia de transparencia proactiva y rendición de cuentas, en el tercer apartado se presenta el esquema de seguimiento para cada una de las actividades reportadas.

¹ Los acuerdos del Comité Coordinador pueden ser consultados en el siguiente enlace: <https://www.seajal.org/organos-colegiados/comision-ejecutiva/acuerdos/>

² La definición de corrupción como problema público se establece en la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco en las páginas 141- 146, la cual puede ser consultada en https://old.seajal.org/static/docs/politica_estatal/PEAJAL_aprobada.pdf

2. Fundamentación jurídica

La SESAJ con fundamento en los artículos 24 y 25 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco (LSAEJ), es un organismo público descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía técnica y de gestión, que tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones.

El artículo 18, fracción II, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (OESESAJ), establece que el Secretario Técnico tiene la facultad de formular, entre otros instrumentos, el Programa de Trabajo Anual (PTA). En este sentido, mediante ejercicios de gobernanza colaborativa se cocreó el PTA 2023, instrumento de planeación que delibera las actividades que la SESAJ prevé desarrollar durante el presente Ejercicio fiscal, a fin de cumplir con la dualidad de funciones que tiene como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado.

Debido a su carácter de Organismo Público Descentralizado, la SESAJ, en atención a lo dispuesto en el artículo 23, fracciones XI y XV, de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Jalisco, presenta este informe trimestral en el que da cuenta de la eficiencia y eficacia de su desempeño, el avance en las metas y objetivos, así como de los resultados obtenidos en el primer trimestre 2023.

Es importante resaltar que el presente informe guarda relación con la planeación y programación establecida en el Plan Institucional de Desarrollo de la SESAJ, así como con los programas presupuestarios del Organismo, *826 Programa de Desarrollo Institucional* y *926 Programa de Fortalecimiento a la Coordinación y Eficacia del SEAJAL*, instrumentos todos de planeación, encaminados a garantizar, por un lado, la operación institucional de la SESAJ y, por otro, el apoyo y la asistencia técnica al Comité Coordinador del SEAJAL.

Estratégicamente, se estableció que los informes trimestrales de actividades deberán armonizarse con la estructura y contenido del PTA 2023, lo cual, entre otras cuestiones, permite armonizar los procesos de planeación y rendición de cuentas de la SESAJ a fin de incentivar la transparencia proactiva y evaluar consecuentemente su desempeño institucional, garantizando con esto el uso íntegro de los recursos públicos.

Así, en cumplimiento con lo establecido en los artículos 13, fracción XI, y 18, fracción VIII, del Estatuto Orgánico de la SESAJ, se presenta el Informe Trimestral de Actividades que incluye el ejercicio del presupuesto, el desempeño de la gestión y los resultados obtenidos en el periodo correspondiente de enero a marzo de 2023. Siendo éste, el primer Informe de Actividades del periodo 2023-2028 que da cuenta del desempeño institucional mostrado por el Organismo, con énfasis en la implementación, seguimiento y evaluación de la PEAJAL y sus Programas MI-PEAJAL.

3. Resultados

El PTA 2023 de la SESAJ, aprobado el 30 de marzo en la segunda sesión ordinaria del Órgano de gobierno, está integrado por 66 actividades, de las cuales 32 mostraron un avance sustantivo. A continuación, se da cuenta de estas actividades en la tabla 1:

Tabla 1

PANORAMA PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2023 SESAJ		
LÍNEA DE TRABAJO	NÚMERO DE ACTIVIDADES TOTALES	NÚMERO DE ACTIVIDADES REPORTADAS
PROMOCIÓN	18	10
DISEÑO	9	01
IMPLEMENTACIÓN	8	04
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	5	00
TRANSVERSAL	26	17
TOTALES	66	32

3.1 Asistencia técnica

En este apartado se presentan cuatro líneas de trabajo que agrupan las actividades realizadas y resultados obtenidos por la SESAJ en cumplimiento de su carácter como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, establecido en el artículo 25 de la LSAEJ.

a) Promoción

Las actividades de esta línea de trabajo son de carácter técnico y alineadas al Programa Presupuestario 926. “Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción”, preminentemente orientadas a la difusión, socialización, divulgación de los instrumentos de política pública en materia de combate a la corrupción y promoción de la integridad pública, así como al marco normativo aplicable en la materia. La finalidad es transitar hacia la implementación de estos instrumentos de política y el cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes.

Actividad 1. Apoyo para la Organización y Ejecución de Sesiones

Como parte de las obligaciones de la SESAJ, y los mecanismos establecidos para la toma de decisiones, se celebraron las sesiones de Órgano de Gobierno y del Comité Coordinador del SEAJAL.

Durante este primer trimestre el Órgano de Gobierno sesionó cuatro veces, dos ordinarias y dos extraordinarias. Mientras que, el Comité Coordinador únicamente ha sesionado en una ocasión. La celebración de estas sesiones implicó la elaboración de documentos técnicos para poner a disposición de los Titulares de cada una de las instancias que integran el Comité Coordinador.

Tabla 2. Sesiones de Órgano de Gobierno y Comité Coordinador. SESAJ 2023

Instancia	Tipo de sesión	No. de sesión	Fecha	No. de acuerdo	Link de la sesión
Órgano de Gobierno	Ordinaria	Primera	19 de enero	A.OG.2023.1	https://www.youtube.com/watch?v=r32TQ60I7rE
				A.OG.2023.2	
				A.OG.2023.3	
				A.OG.2023.4	
				A.OG.2023.5	
				A.OG.2023.6	
				A.OG.2023.7	
				A.OG.2023.8	
Órgano de Gobierno	Extraordinaria	Primera	3 de febrero	A.OG.2023.9	https://www.youtube.com/watch?v=BFV-5qMNtzQ
				A.OG.2023.10	
				A.OG.2023.11	
				A.OG.2023.12	
Órgano de Gobierno	Extraordinaria	Segunda	28 de febrero	A.OG.2023.13	https://www.youtube.com/watch?v=PgaQFcP6OcU
				A.OG.2023.14	
Órgano de Gobierno	Ordinaria	Segunda	30 de marzo	A.OG.2023.15	https://www.youtube.com/watch?v=B7xvZAhIZ9U
				A.OG.2023.16	
				A.OG.2023.17	
				A.OG.2023.18	
Comité Coordinador	Ordinaria	Primera	30 de marzo	A.CC.2023.1	https://www.youtube.com/watch?v=bRMz-8fi2EE
				A.CC.2023.2	
				A.CC.2023.3	
				A.CC.2023.4	
				A.CC.2023.5	
				A.CC.2023.6	

Fuente: Elaboración propia con registros administrativos internos

Actividades 4 y 5. Monitoreo, compilación y actualización de la normatividad

La operación y conducción del SEAJAL se da bajo un conjunto de disposiciones normativas que, a su vez, dan certeza jurídica en los procesos y procedimientos que desarrollan cada uno de sus integrantes.

En virtud de lo anterior, mantener una revisión normativa de los cambios en dichas disposiciones resulta elemental, ya que, eso le permite conducirse bajo el marco legal correspondiente. Para tal fin, en este primer trimestre, la SESAJ mantuvo actualizada la Biblioteca Digital alojada en el portal web del SEAJAL³.

El proceso de investigación y sistematización de la información permitió analizar la normatividad aplicable a otros Sistemas Anticorrupción, con la finalidad de posibles cambios que fortalezcan y favorezcan la operación del SEAJAL.

³ <https://www.seajal.org/biblioteca/>

Actividad 9. Sistema S1: Evolución patrimonial, declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal

La SESAJ mantiene el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (SiDECLARA SESAJ) a disposición de los entes públicos de Jalisco y de México que lo soliciten a través del sitio <https://www.seajal.org/sideclara/> y disponible también en el *Mercado Digital*, espacio en el que se encuentran disponibles herramientas de uso libre con la que se busca facilitar el desarrollo y conexión con los sistemas que conforman la Plataforma Digital Nacional (PDN).

A través de la Dirección de Tecnologías y Plataformas, la SESAJ continúa atendiendo las solicitudes de transferencia del SiDECLARA SESAJ, así como acompañamiento y soporte técnico a los entes que ya lo utilizan o que se encuentran en el proceso de instalación. Al término de este primer trimestre del 2023 se han recibido 129⁴ solicitudes de diferentes entes públicos, de Jalisco y de otras entidades federativas, solicitando la transferencia del S1, las cuales han sido atendidas.

En la actualidad, 56 entes públicos de Jalisco presentan sus declaraciones patrimoniales a través de la plataforma SiDECLARA SESAJ.

Actividad 13. Desarrollo gráfico de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación

Como parte de la campaña de comunicación que ha realizado la SESAJ, ésta ha consistido, entre otras, del diseño, desarrollo y elaboración de poco más de 200 herramientas gráficas para su difusión en redes sociales y comunicación interna.

Entre las herramientas desarrolladas se encuentran vestimentas para perfiles de redes, postales y gráficos para redes sociales, tarjetas de presentación, boletines internos o *newsletter*, infografías y *souvenirs*. Así como el diseño de instrumentos de planeación, programáticos y presupuestales, como la cuenta pública del organismo, los PTA de la SESAJ y el Comité Coordinador, y fichas informativas.

Actividad 14. Producción Audiovisual

Derivado de las funciones de la SESAJ, se han cubierto eventos tales como reuniones de trabajo, sesiones de órganos colegiados, participaciones del Secretario Técnico en diversos actos como mesas de diálogo y ponencias, capacitaciones, entre otros.

Como parte del desarrollo de estas acciones se generó material visual por 900 fotografías, la transmisión en vivo de 7 sesiones de trabajo y órganos colegiados, 4 videos audiovisuales alusivos a la conmemoración del 8M, Día Internacional de la Mujer, todo el material se encuentra alojada en la cuenta de YouTube del Organismo⁵. Con la idea de detonar el diálogo con la ciudadanía se ha mantenido en constante actualización las redes sociales de la SESAJ, lo que a su vez ha incrementado el número de suscriptores a éstas.

⁴ 117 solicitudes corresponden al ámbito municipal, las 12 solicitudes restantes provienen de entes públicos a nivel estatal.

⁵ <https://youtube.com/@Seajalisco>

Actividad 15. Participación en espacios radiofónicos

La promoción y difusión del SEAJAL y de los instrumentos de política pública que ha diseñado y generado resulta elemental para incorporar y sumar a diversos sectores de la sociedad, especialmente a la ciudadanía, en los esfuerzos en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública. Encaminado a ello, el SEAJAL, a través del Comité de Participación Social (CPS) y la SESAJ, tuvo participación el 21 de febrero en el programa radiofónico Zona Tres, de Promomedios, con la finalidad de exponer los principales componentes y actividades del SEAJAL⁶.

Imagen 1. Participación en el espacio radiofónico Zona Tres. SESAJ Primer trimestre 2023



Fuente: Tomado del Twitter del SEAJAL

Actividad 16. Boletines institucionales

Para la SESAJ es una prioridad la comunicación constante y permanente con los medios de comunicación, con la finalidad de dar una mayor difusión y promoción a las acciones y logros del SEAJAL. En virtud de ello, se han establecido canales de comunicación con medios de comunicación local y nacional, y a través de éstos, en el primer trimestre, se han compartido 3 boletines informativos, vía correo electrónico a medios como El Informador, Mural, NTR, El Occidental, Televisa, Canal 44, Radio Metrópoli, Promomedio, entre otros. Estos boletines han sido alusivos a los siguientes eventos:

1. Conversatorio sobre mujeres e integridad institucional en torno al 8M;
2. Conversatorio "Hacia una justicia administrativa con perspectiva de igualdad"; y,
3. La aprobación de los Programas de Trabajo Anual del Comité Coordinador y de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.

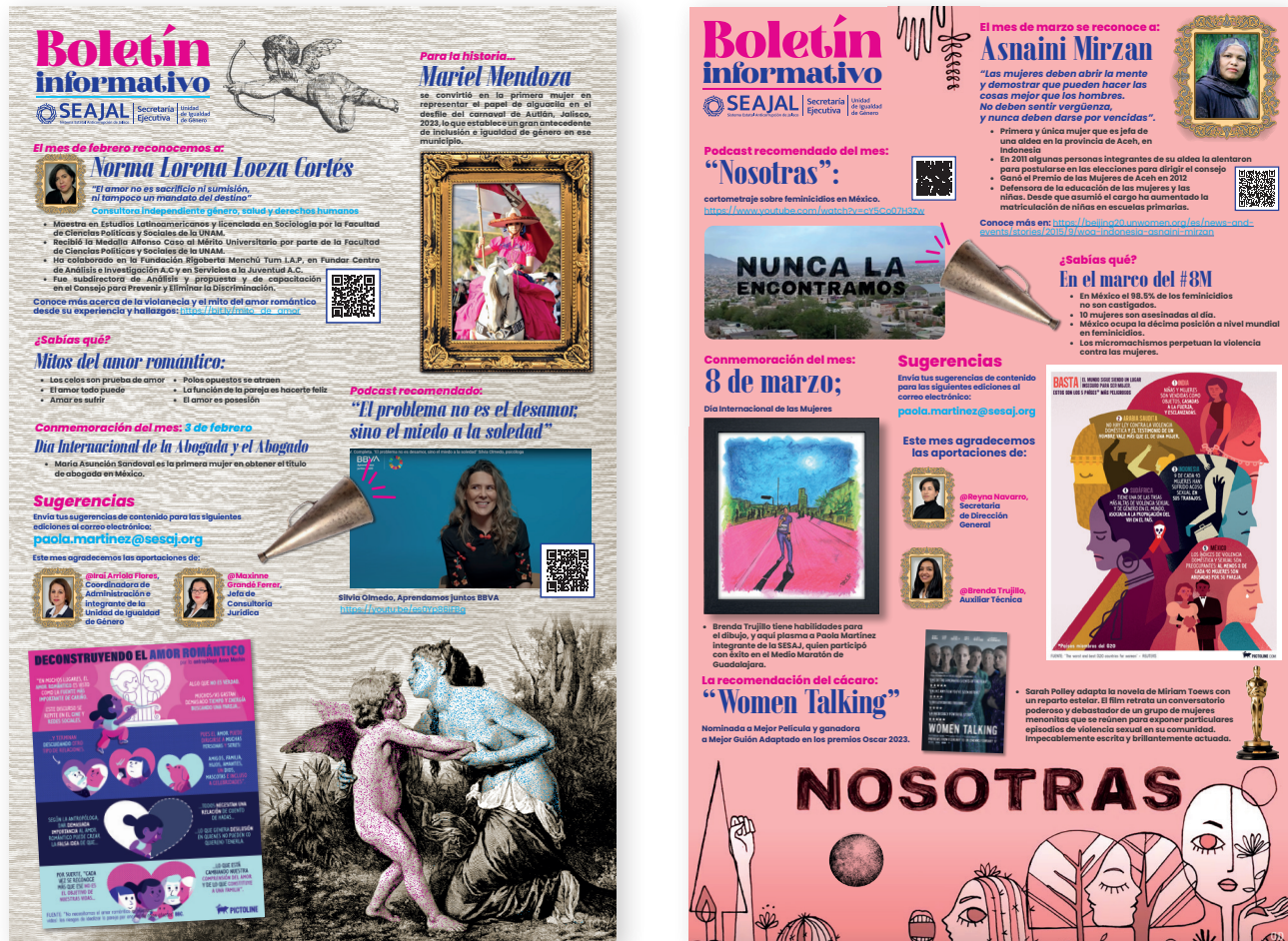
⁶ <https://youtu.be/1MgmVC95DdA>

Actividad 17. Boletín Interno de la Unidad de Igualdad de Género

Las Unidades de Igualdad de género en la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco son espacios formados por equipos interdisciplinarios en materia de transversalización e institucionalización de la perspectiva de género y los derechos humanos.

En la SESAJ, como parte de las actividades que desarrolla la Igualdad de Género, se han elaborado y publicado 3 boletines internos, vía correo electrónico, para la difusión de distintos temas. La finalidad es avanzar hacia una cultura de inclusión y de igualdad entre hombres y mujeres.

Imagen 2. Boletines informativos. SESAJ 2023



Fuente: Material elaborado por la SESAJ

Actividad 18. Newsletter

Con la finalidad de mantener permanentemente comunicadas a las unidades administrativas de la SESAJ se han elaborado y difundido 2 newsletter con las actividades que la Secretaría ha desempeñado.

En este trimestre se dio difusión de los Conversatorios que se llevaron a cabo en el marco de la Conmemoración del 8M, así como la difusión de la aprobación y publicación de los PTA 2023 del Comité Coordinador y la SESAJ.

Imagen 3. Newsletter. SESAJ Primer trimestre 2023



Fuente: Material elaborado por la SESAJ

b) Diseño

Las actividades de esta línea de trabajo son de carácter técnico y alineadas al Programa Presupuestario 926. “Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción”, principalmente orientadas a la formulación, elaboración y planeación de instrumentos de política pública en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública. El propósito es identificar acciones, proyectos y actividades que contribuyan a los objetivos estratégicos nacionales, locales e internacionales en la materia, así como a las prioridades establecidas en la Política Nacional Anticorrupción (PNA) y la PEAJAL.

Actividad 25. Estrategia de Vinculación con Entes Públicos Estatales

Como parte de los esfuerzos para ampliar el campo de implementación de la PEAJAL y sus Programas MI-PEAJAL y con la finalidad de fortalecer la vinculación con los Entes Públicos de Jalisco, se ha establecido un canal de comunicación y trabajo con la Comisión de Participación Ciudadana del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco (IEPCJ). Este primer acercamiento contribuyó a sentar las bases y criterios para fomentar el acercamiento, difusión y apropiación de la PEAJAL por parte de los ciudadanos en el Estado.

Un primer ejercicio ya fue llevado a cabo en Zapotlán El Grande, Jalisco, con el apoyo del IEPCJ, mediante una urna electrónica, se aplicó un cuestionario para identificar la percepción y conocimiento de este instrumento de política pública entre la ciudadanía y las personas servidoras públicas.

Con la finalidad de continuar de manera permanente con la colaboración y coordinación con el IEPCJ, se está trabajando en un acuerdo de trabajo entre las dos instancias.

Imagen 4. Ejercicio municipal mediante urnas electrónicas. Zapotlán El Grande. SESAJ Primer trimestre 2023



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

c) Implementación

Las actividades de esta línea de trabajo son de carácter técnico alineadas al Programa Presupuestario 926. "Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción", que permiten operar y ejecutar las disposiciones establecidas en los instrumentos de política pública en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública.

Actividad 30. Encuentros con Autoridades Municipales y Sociedad Civil

En el marco de los trabajos preparativos de los Talleres de Regionales de Implementación, la SESAJ visitó las Regiones Valles (14 de marzo) y Sur (29 de marzo) de Jalisco. En coordinación con el CPS, se impartió una capacitación dedicada al contenido y alcance que tienen los Programas MI-PEAJAL. Asimismo, a través de la dinámica "Construyendo Mi Programa Anticorrupción" se sensibilizó a las personas funcionarias públicas participantes, el ejercicio abordó cuestiones en torno a la implementación de los Programas MI-PEAJAL.

Adicionalmente, se aprovechó la ocasión para fortalecer los vínculos que se mantienen con las personas titulares de los Órganos Internos de Control, brindar seguimiento al funcionamiento y operación del SiDECLARA SESAJ, así como ampliar su cobertura a nivel municipal. Se contó con la participación de 42 personas servidoras públicas de la Región Valles, mientras que, de la Región Sur se contó con la participación de 150 personas servidoras públicas, así como personas integrantes de la sociedad civil organizada.

Imagen 5. Encuentro Anticorrupción con Sociedad Civil y Autoridades Municipales de la Zona Sur de Jalisco. Zapotlán el Grande. SESAJ Primer trimestre 2023



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

Actividad 32. Asistencia Técnica Municipal

Una de las facultades del Comité Coordinador del SEAJAL, es la emisión de recomendaciones públicas ante las autoridades respectivas y su seguimiento, en materia de prevención de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como para mejorar el desempeño del control interno.

En ese sentido, la SESAJ, ha mantenido permanentemente canales de comunicación, colaboración y asistencia con los entes públicos estatales y municipales, para el seguimiento y atención de las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador.

Derivado de los acuerdos emitidos por el Comité Coordinador, se brindó seguimiento a la Recomendación R.CC. SEAJAL.2020.02 Contraloría Social, relativa a la implementación de Contralorías Sociales en los municipios del Estado de Jalisco. Mediante comunicación establecida con los 125 municipios, se solicitó:

- **En caso de que la Recomendación haya sido aceptada:**
 - Informe sobre las acciones concretas implementadas para cumplir con la recomendación
 - Evidencia que respalde las acciones señaladas en el punto que antecede
- **En caso en el que no haya un pronunciamiento sobre la Recomendación:**
 - Pronunciamiento sobre la aceptación o rechazo de la recomendación
 - En caso de aceptarla, informe sobre las posibles acciones a implementar para estar en condiciones de cumplir.

Por otro lado, se dio seguimiento a la Recomendación R.CC.SEAJAL.2022.01 Sistemas Municipales, relativa a la asesoría y asistencia municipal sobre la instalación y funcionamiento de los Sistemas Municipales Anticorrupción. En un trabajo coordinado con el CPS y con apoyo de la SESAJ, en el periodo enero-marzo 2023 se han celebrado las siguientes reuniones de trabajo:

Tabla 3. Reuniones de trabajo SESAJ Primer Trimestre 2023

Fecha	Municipio	Lugar / Modalidad
05/01/2023	San Juanito y San Marcos	Virtual
11/01/2023	San Juan de los Lagos	Virtual
12/01/2023	Tepatitlán de Morelos	Secretaría Ejecutiva
19/01/2023	Encarnación de Díaz	Virtual
19/01/2023	Puerto Vallarta	Virtual
20/01/2023	El Salto	Virtual
27/01/2023	Cocula	Virtual
30/01/2023	Pihuamo, Poncitlán, Tlaquepaque	Contraloría
03/02/2023	Tapalpa y San Miguel el Alto	Virtual
07/02/2023	Zapotlán el Grande	Virtual
16/02/2023	Tuxcueca	Virtual
17/02/2023	Magdalena	Virtual
28/02/2023	Tepatitlán de Morelos	Secretaría Ejecutiva
01/03/2023	Magdalena	Virtual
07/03/2023	Zapotlán el Grande	Virtual
14/03/2023	Magdalena	Visita
15/03/2023	Acatlán de Juárez	Virtual
16/03/2023	Tuxcueca	Virtual
16/03/2023	Atengo	Virtual
21/03/2023	Zapotlán el Grande	Virtual
30/03/2023	Atengo	Virtual
31/03/2023	Poncitlán	Virtual
31/03/2023	Ixtlahuacán de los Membrillos	Virtual

Imagen 6. Espacio de diálogo con sociedad civil y autoridades municipales en el marco de la instalación del Sistema Municipal Anticorrupción de Magdalena, Jalisco. SESAJ Primer trimestre 2023



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

Actividad 33. Interconexión de Jalisco con la Plataforma Digital Nacional

Desde enero de este año ya se encuentran disponibles para consulta, en la PDN, las declaraciones patrimoniales (S1) de los gobiernos municipales de El Grullo y Totatiche, además de la Contraloría del Estado de Jalisco. Con la incorporación de estos municipios al S1, Jalisco aporta un total de mil 842 declaraciones a la PDN.

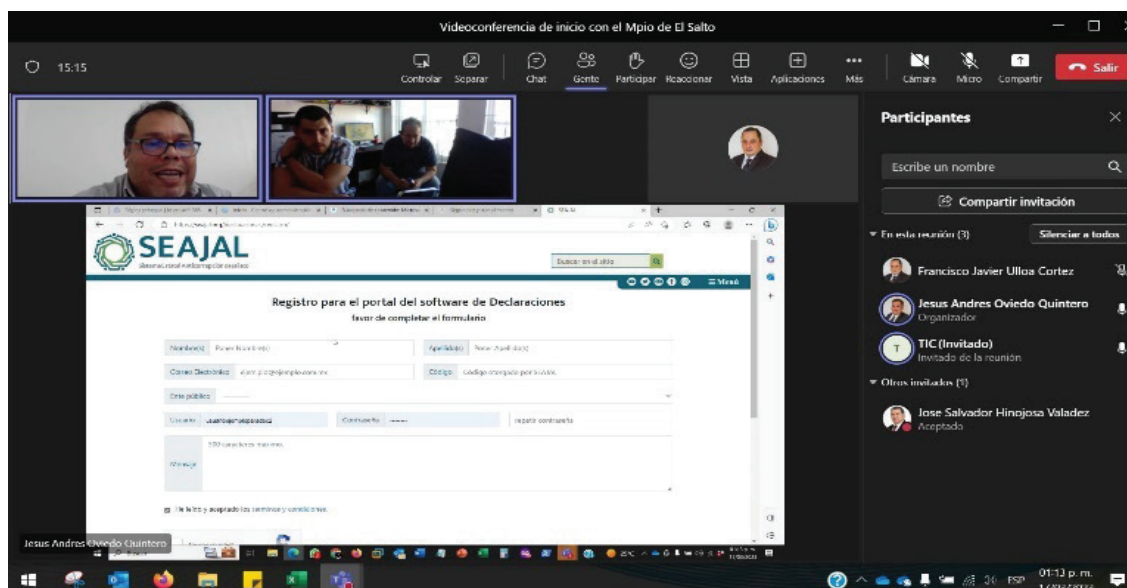
Actividad 34. Interconexión con la Plataforma Digital Nacional

La interconexión con la PDN es una prioridad en Jalisco. Por ello, se mantiene de manera permanente el apoyo técnico a los entes públicos de Jalisco en la puesta a punto, uso e interoperabilidad de sus Sistemas con la PDN.

Lo anterior a través de la mesa de ayuda o *help desk*, mecanismo mediante el cual se lleva el registro de tickets de servicio a entes públicos que solicitan el SiDECLARA SESAJ. En este primer trimestre se han atendido 89 tickets. El apoyo técnico que presta la SESAJ, por un lado, se da de manera virtual, a través de videoconferencias para resolver dudas en el proceso de instalación, operación o, bien, para continuar con el proceso de interconexión con la PDN de sus propios sistemas desarrollados. Durante el primer trimestre se realizaron 26 sesiones virtuales.

Por otro lado, de manera presencial, mediante el Encuentro Anticorrupción con autoridades municipales de la Zona Sur7 del Estado de Jalisco, la cual se llevó a cabo en el municipio de Zapotlán el Grande el 29 de marzo, se instaló una mesa de apoyo técnico para asesorar sobre el SiDECLARA SESAJ, y los Sistemas de Servidores Públicos en Contrataciones (S2) y de Sancionados (S3) de la PDN. La mesa de apoyo técnico recibió a 11 municipios que solicitaron la transferencia, instalación o actualización del SiDECLARA SESAJ.

Imagen 7. Asesoría técnica a personas servidoras públicas municipales de El Salto. SESAJ Primer trimestre 2023.



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

⁷ Se contó con la participación de personas servidoras públicas de los gobiernos municipales de las regiones Sur, Sureste y Lagunas.

Imagen 8. Encuentro Anticorrupción con sociedad civil y autoridades municipales. Zapotlán el Grande. SESAJ Primer trimestre 2023.



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

En este trimestre se tuvo acercamiento con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Sonora, con la finalidad de presentar las funcionalidades del sistema SiDECLARA SESAJ para su valoración y su eventual adopción en dicha entidad.

En cuanto a los Sistemas S2 Servidores Públicos que intervienen en procesos de contrataciones y S3 Servidores Públicos y particulares sancionados, y a raíz de establecer el proceso general de incorporación a los sistemas, incrementaron las solicitudes de entes públicos comunicando sus necesidades de asistencia y apoyo técnico. Durante este primer trimestre se incorporó el municipio de Puerto Vallarta y se le brindó acompañamiento y asistencia técnica al Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (Itei), para el ingreso, uso y captura de datos a los sistemas de carga S2 y S3 de la PDN.

Finalmente, se celebró una sesión de trabajo con el CPS, con la finalidad de informar sobre la situación que guarda Jalisco en la interconexión e interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional.

Imagen 9. Sesión de trabajo sobre la interconexión e interoperabilidad que guarda Jalisco con la Plataforma Digital Nacional. SESAJ Primer trimestre 2023



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

3.2 Gestión institucional

En este apartado se presenta una línea de trabajo que agrupan las actividades realizadas y resultados obtenidos por la SESAJ en cumplimiento de su carácter propio como Organismo Público Descentralizado, establecido en el artículo 24 de la LSAEJ.

a) Transversal

Las actividades de esta línea de trabajo son principalmente de carácter adjetivo alineadas al Programa Presupuestario 826. "Programa de desarrollo institucional". Su finalidad es crear las condiciones necesarias, mínimas y óptimas para la operación de la SESAJ y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos.

Actividad 41. Apoyo logístico y protocolario para la celebración del Día de la Mujer en el Marco del 8M

En conmemoración del 8 de marzo día de la mujer, el Tribunal de Justicia Administrativa (TJA), la SESAJ y el CPS, organizaron dos conversatorios con funcionarias públicas, con la finalidad de concientizar y reconocer el rol estratégico que desempeñan las mujeres en la función pública.

Con la participación de cinco mujeres, funcionarias públicas, el 7 de marzo se realizó el conversatorio "Mujeres como factor de cambio institucional, integridad pública y combate a la corrupción" en el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM). El evento contó con la participación de Fany Lorena Jiménez Aguirre, Magistrada Presidenta del Tribunal de Justicia Administrativa, Verónica Elizabeth Ucaranza Sánchez, Magistrada del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Jalisco, María Teresa Brito Serrano, Contralora del Estado de Jalisco, Luz del Carmen Godínez González, Presidenta de la Comisión Estatal de Derechos Humanos en Jalisco y Nancy García Vázquez, Presidenta del CPS del SEAJAL.

El segundo conversatorio "Hacia una justicia administrativa con perspectiva de igualdad", se celebró el 10 de marzo en las instalaciones del organismo Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco, con la participación de Julia María del Carmen García González, Magistrada del Primer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Segundo Circuito, María Eugenia Reyna Mascorro, Magistrada del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de San Luis Potosí, Karla Isabel Rangel Isas, Directora General Jurídica, en representación de María Teresa Brito Serrano, Contralora del Estado de Jalisco y Nancy García Vázquez Presidenta del CPS del SEAJAL.

Imagen 10. Conversatorio “Mujeres como factor de cambio institucional, integridad pública y combate a la corrupción” celebrado en el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey. SESAJ Primer trimestre 2023



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

Imagen 11. Conversatorio “Hacia una justicia administrativa con perspectiva de igualdad” celebrado en las instalaciones de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco. SESAJ Primer trimestre 2023.



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

Actividad 44. Informes derivados de la dualidad de funciones de la Secretaría Ejecutiva

Informe Anual de Desempeño de la Gestión 2022

Con fundamento en el artículo 36 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios, se elaboró el Informe Anual de Desempeño en la Gestión 2022 con el objetivo de realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas presupuestarios, con base en indicadores estratégicos y de gestión, que permitieran conocer y verificar el grado de cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.

El Informe se reporta a nivel de Componente de la MIR, al ser el elemento de la Clasificación Funcional – Programática de la clave presupuestal que permite vincular el ejercicio del gasto con la evidencia sobre los logros de la gestión. En este sentido, en el Informe se presentó de forma detallada los alcances de 8 indicadores, de los cuales, 4 pertenecen a componentes correspondientes al Programa de Desarrollo Institucional; y 4 conforman el Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del SEAJAL.

Asimismo, se muestra 3 componentes que agrupan los avances y resultados alcanzados por el CPS a través del programa presupuestario 827- Vinculación institucional, formación, investigación.

Los resultados obtenidos tras finalizar el 2022 fueron satisfactorios⁸, ya que, en el total de indicadores reportados se estuvo en condiciones de cumplir con las metas programadas y ubicarse en el color verde del semáforo establecido en el presupuesto basado en resultados.

Cuarto Informe Trimestral 2022

En cumplimiento con lo establecido en los artículos 13, fracción XI, y 18, fracción VIII, del EOSESJ, se elaboró el Informe de Actividades correspondiente al periodo de octubre a diciembre de 2022, el cual fue aprobado el 19 de enero de 2023 en Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno.

Durante el periodo reportado se atendieron en total 70 actividades, de las cuales 33 son de asistencia técnica y 37 son de gestión institucional. Entre los principales resultados reportados que fueron aprobados por el Comité Coordinador sobresalen:

1. Modelo de Coordinación del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco con los Sistemas Municipales Anticorrupción de Jalisco"
2. Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
3. Lineamientos Generales para el Seguimiento y Evaluación de las Políticas Públicas Anticorrupción del Estado de Jalisco
4. Sistema Proxy Jalisco S1
5. Mecanismos de coordinación para mejorar los procesos de detección, investigación y sanción de la corrupción

⁸ https://presupuestociudadano.jalisco.gob.mx/Sid/reporte_avance/6080/cuarto/2022 y https://presupuestociudadano.jalisco.gob.mx/Sid/reporte_avance/5726/cuarto/2022

Portales Web del Sistema Estatal Anticorrupción y su Secretaría Ejecutiva

El portal web de la SESAJ⁹ se mantiene vigente como un repositorio institucional de contacto, así como de contenido para informar sobre las actividades que lleva a cabo el SEAJAL. Este primer trimestre el sitio se mantuvo actualizado y se difundieron las principales noticias de la SESAJ y el SEAJAL. Al cierre del primer trimestre, el portal registró mil 271 visitantes, es decir, 14 usuarios en promedio al día, incluidos los fines de semana.

Con el cambio de administración en la SESAJ se presentó la necesidad de actualizar toda la información referente a la nueva administración, incluida la información del Secretario Técnico, la publicación del mensaje institucional 2023-2028, el organigrama del Organismo, así como la actualización de la infografía del SEAJAL. En ese mismo sentido, ya se encuentra disponible en el portal el calendario de las sesiones de Órganos Colegiados de la SESAJ.

Además, se ha brindado acompañamiento técnico al CPSdel SEAJAL, con la finalidad de realizar el respaldo de su portal web, logrando, con esto, concluir el proceso de migración de su sitio web. El portal¹⁰ vigente del Comité se mantiene en operación y actualizado.

Imagen 12. Portal web de la SESAJ



Fuente: Portal web SESAJ

Actividad 47. Servicios tecnológicos para la gestión institucional de la SESAJ

Una parte importante de la gestión institucional de la SESAJ, así como del cumplimiento del deber normativo, descansa en una operación óptima de los servicios tecnológicos. Durante este primer trimestre estos servicios desempeñaron un papel importante debido, por un lado, al cambio de administración que experimentó el Organismo y, por otro, al inicio del año fiscal.

Para garantizar la operación de los servicios tecnológicos de la SESAJ se revisaron y actualizaron los anexos técnicos para la contratación de servicios tales como: impresión, fotocopiado, digitalización, telefonía interna y cómputo en la nube. Este proceso estuvo acompañado con la revisión física de los equipos de cómputo y sus respaldos de información.

Con la entrada de una nueva administración a la SESAJ se iniciaron los trabajos para habilitar servicios tecnológicos como impresión, uso de teléfonos, cuentas de correo institucional y capacitación para su uso. Además, se reestableció la conexión y configuración del reloj checador y la aplicación correspondiente para su gestión.

⁹ <https://www.sesaj.org/>

¹⁰ El sitio puede ser consultado en el siguiente link <https://cps.seajal.org/>

Finalmente, derivado del cambio de administración en la SESAJ, se actualizaron las cuentas de usuarios de la intranet y se configuraron los accesos al almacenamiento NAS del personal del Organismo.

Actividad 49. Avances del Programa de Capacitación de las Personas Servidoras Públicas de la Secretaría Ejecutiva

Fortalecer las capacidades institucionales de la SESAJ figura entre las principales prioridades del Organismo. Por ello, se encuentra en proceso el Programa 2023 de Capacitación de las Personas Servidoras Públicas de la SESAJ. Parte de las actividades que forman parte de este esfuerzo son:

1. Revisión de los cursos existentes en la plataforma Moodle con la finalidad de identificar su vigencia y, según sea el caso, la actualización de los contenidos.
2. Integración, a través de un catálogo, de las capacitaciones programadas por cada una de las unidades administrativas que integran la SESAJ, a efectos de conformar un cronograma de capacitaciones.
3. Actualización de la base de datos que contiene el total de personas usuarias de la SESAJ en la plataforma Moodle.
4. Finalmente, se realizó el “Curso de Inducción al SEAJAL 2023”, dirigido al personal de reciente ingreso al organismo. Como parte del curso se aplicó una acreditación de evaluación el día 9 de febrero, obteniendo como resultado la aprobación de 9 personas servidoras públicas participantes.

En cuanto a las acciones formativas impartidas en la SESAJ, se encuentran las siguientes:

Tabla 4. Cursos formativos impartidos en la SESAJ. Primer trimestre 2023

Nombre del Curso/transferecia de conocimientos	Modalidad	Fecha	Horario	Organizador	Duración
“Curso Inducción al SEAJAL 2023”	Presencial	7 de febrero	10-14hrs	Subdirección Diseño Curricular	4 horas
“Manejo de la Plataforma Nacional”	Presencial	21 de febrero	11-13 hrs	Unidad de Transparencia	1 hora y 30 minutos

Actividad 51. Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023

Debido al carácter de la SESAJ como Organismo Público Descentralizado y Órgano de Apoyo Técnico al Comité Coordinador del SEAJAL, los requerimientos materiales, tecnológicos y humanos necesarios para su operación, así como los principios de sostenibilidad financiera y responsabilidad hacendaria, se aprobó de manera unánime en la Primera Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio fiscal 2023.

Actividad 53 y 54. Gestión financiera

Con los objetivos de transparentar los resultados de la gestión financiera y garantizar el uso íntegro del presupuesto en cumplimiento con las disposiciones normativas aplicables, se presentó la Cuenta Pública 2022 a la Secretaría de la Hacienda Pública, y se presentó el segundo informe de Gestión Financiera 2022 a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco (ASEJ).

Las Cuentas Públicas y los Informes de Avance de Gestión Financiera de la SESAJ en el apartado de información fundamental correspondiente al artículo 8, fracción V, inciso y n) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Jalisco, en la siguiente dirección: <https://www.seajal.org/transparencia/informacion-fundamental>

Actividad 55. Informes trimestrales internos y externos del resultado del ejercicio del gasto y actividades realizadas

Se elaboró el informe trimestral entregado a la Dirección de Organismos Públicos Descentralizados de la Secretaría de la Hacienda Pública de Jalisco, correspondiente al 4to trimestre de 2022.

Asimismo, de conformidad con esta misma línea de transparencia y rendición de cuentas, en la siguiente tabla se resume el avance del ejercicio presupuestal al primer trimestre de 2023.

Tabla 5. Ejercicio presupuestal. SESAJ Primer trimestre 2023

DESCRIPCIÓN		Aprobado Anual	Comprometido Ene-Mar	Devengado Ene-Mar	Ejercido Ene-Mar
Capítulo 1000 Servicios Personales	SESAJ	\$33,687,000	\$8,067,698.04	\$8,067,698.04	\$8,067,698.04
Capítulo 2000 Materiales y Suministros	SESAJ	\$196,300	\$33,524.73	\$33,524.73	\$33,524.73
Capítulo 3000 Servicios Generales	SESAJ	\$3,794,600	\$644,270.36	\$642,820.36	\$584,356.36
	CPS	\$5,724,200	\$1,025,846.35	\$1,025,846.35	\$1,025,846.35
Capítulo 5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	SESAJ	\$618,700	0	0	0
Total:		\$44,020,800	\$9,771,339.48	\$9,769,889.48	\$9,711,425.48

Actividad 57. Grupo Interdisciplinario de Archivo (GIA)

El 31 de marzo se celebró la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la SESAJ, en la cual se aprobó el calendario de las Sesiones Ordinarias, se acordó remitir observaciones al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 y se acordó el seguimiento para la aprobación de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos Electrónicos.

Imagen 13. Primera sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la SESAJ



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

Actividad 58. Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI)

El 28 de marzo se celebró la Primera Sesión Ordinaria del Comité Interno y Desempeño Institucional (COCODI), en la cual se acordó integrar como invitados permanentes para las Sesiones del Comité a las personas titulares de los Órganos Colegiados conformados en la SESAJ, así como adaptar los Lineamientos de Operación del COCODI conforme a la realidad de la SESAJ, según la normatividad aplicable al Sistema de Control Interno y realizar los ajustes permitidos al proyecto del PTCI y al PTAR 2023. Además, se aprobó el Calendario de Sesiones Ordinarias del COCODI 2023.

Imagen 14. Primera sesión ordinaria del Comité Interno y Desempeño Institucional de la SESAJ



Fuente: Material fotográfico de la SESAJ

Actividad 59. Estructuración jurídica de acuerdos del Órgano de Gobierno y del Comité Coordinador

Durante el primer trimestre 2023, la SESAJ celebró cinco sesiones de órganos colegiados, una correspondiente al Comité Coordinador del SEAJAL y las cuatro sesiones restantes correspondiente al Órgano de Gobierno. La sesión del Comité Coordinador, celebrada el 30 de marzo, tuvo como resultado, tras los puntos desahogados del orden del día, seis acuerdos, entre ellos, la aprobación del PTA 2023 del Comité Coordinador y el proyecto estratégico "La Ruta de la Implementación".

Por otro lado, el Órgano de Gobierno celebró cuatro sesiones, dos de ellas ordinarias y dos extraordinarias, de las que resultaron 18 acuerdos tomados, entre ellos, la aprobación del presupuesto de egresos 2023 de la SESAJ, la designación de la persona titular del Organismo para el periodo 2023-2028, los nombramientos de las personas titulares de la Coordinación Administrativa y Coordinación de Asuntos Jurídicos, se informó asignación de Encargado de Despacho de la Dirección de Tecnologías y Plataformas, la aprobación del PTA 2023 de la Secretaría. Todos los acuerdos tomados en los órganos colegiados cuentan con la estructura jurídica adecuada y apegados a las decisiones tomadas.

Actividad 60. Instrumentos jurídicos dictaminados

Con la finalidad de que todos los documentos oficiales de la SESAJ cumplan con las disposiciones normativas correspondientes, se dictaminaron, durante este primer trimestre, un conjunto de documentos e instrumentos jurídicos necesarios para la operación del Organismo. La dictaminación incluyó contratos de prestación de servicios profesionales, lo que garantizó la operación continua de la SESAJ y el CPS. También se dictaminaron adendas a una serie de contrataciones, principalmente, aquellos relacionados con la prestación de servicios tecnológicos. La dictaminación también incluyó la revisión y análisis de contratos del Organismo, entre el que destaca el contrato de arrendamiento del inmueble en el que se ubican las instalaciones de la SESAJ.

En conjunto, estas dictaminaciones garantizaron la operación permanente y continua de la SESAJ, principalmente, tras el cambio de administración que dio inicio el 1ro de febrero. Se listan los documentos dictaminados:

1. Dictaminación del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales para los integrantes del Comité de Participación Social, para el ejercicio fiscal 2023.
2. Dictaminación del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales SESAJ.RH.028.2023.
3. Dictaminación de la Adenda del contrato SESAJ-RM/001/2022, celebrado con la empresa Teléfonos de México S.A. de C.V., para el Servicio de Telefonía Interna (Conmutador telefónico) de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.
4. Dictaminación de la Adenda del contrato SESAJ-RM/002/2022, celebrado con la empresa Aplicaciones y Servicios de Información Empress, S. C., para la Prestación de Servicios de Mantenimiento, Asesoría y Soporte Técnico para la Operación, Administración y Funcionamiento del SOFTWARE (Sistema Integral para la Armonización Contable y Administrativa), instalado en los equipos para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco;
5. Dictaminación de la Adenda del contrato SESAJ-RM/003/2022, celebrado con la empresa Seiton de México S.A. de C.V., para la adquisición del Servicio de Fotocopiado, Impresión y Escaneo para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco;
6. Dictaminación de la Adenda del contrato SESAJ-RM/004/2022, celebrado con la empresa Teléfonos de México, S.A.B. DE C.V., para la adquisición del Servicio Servicios de Almacenamiento, Procesamiento y Respaldo de Información en la Nube para el Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco y su Secretaría Ejecutiva;
7. Dictaminación de la Adenda del contrato SESAJ-RM/005/2022, celebrado con la empresa SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SEGURIDAD PRIVADA DE OCCIDENTE, S.A. DE C.V., para la adquisición del Servicio de Seguridad Privada para las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco;
8. Dictaminación del contrato SESAJ-RM/001/2023, prórroga del contrato de arrendamiento del inmueble donde se ubican las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.
9. Dictaminación del contrato SESAJ-RM/002/2023, celebrado con la empresa Aplicaciones y Servicios de Información Empress, S. C., para la Prestación de Servicios de Mantenimiento, Asesoría y Soporte Técnico para la Operación, Administración y Funcionamiento del SOFTWARE (Sistema Integral para la Armonización Contable y Administrativa), instalado en los equipos para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco;
10. Dictaminación del contrato SESAJ-RM/003/2023, celebrado con la empresa SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SEGURIDAD PRIVADA DE OCCIDENTE, S.A. DE C.V., para la adquisición del Servicio de Seguridad Privada para las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco;
11. Dictaminación del contrato SESAJ-RM/004/2023, celebrado con la empresa E-NGENIUM

Infraestructura S. de R. L. de C.V., para la adquisición del Servicio Servicios de Almacenamiento, Procesamiento y Respaldo de Información en la Nube para el Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco y su Secretaría Ejecutiva;

12. Dictaminación del contrato SESAJ-RM/005/2023, celebrado con la empresa Teléfonos de México S.A. de C.V., para el Servicio de Telefonía Interna (Conmutador telefónico) de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco;
13. Dictaminación del contrato SESAJ-RM/006/2023, celebrado con la empresa Seiton de México S.A. de C.V., para la adquisición del Servicio de Fotocopiado, Impresión y Escaneo para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco;

Actividad 61. Monitoreo Legislativo de la normativa aplicable a la SESAJ

El marco normativo que conduce y guía la operación y funcionamiento del SEAJAL, se mantiene en constante cambio y modificación. Por ello, el monitoreo legislativo a estos cambios es permanente por parte de la SESAJ. En el primer trimestre se realizaron 58 ejercicios de revisión legislativa para identificar los cambios normativos correspondientes, el cual consiste en la revisión de las publicaciones de El Periódico Oficial El Estado de Jalisco. Además, también se garantizó la difusión al personal adscrito al Organismo.

Actividad 62. Gestión jurídica

Como parte de las acciones de prevención, la SESAJ llevó a cabo un análisis jurídico sobre su operación y funcionamiento, principalmente, encaminado a validar y verificar el cumplimiento normativo. Este ejercicio conllevó las siguientes acciones:

- Seguimiento a las condiciones generales de Trabajo de la SESAJ presentadas ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado;
- Gestoría jurídica para la elaboración de la leyenda en materia de responsabilidades administrativas en materia de responsabilidades administrativas para los resguardos de los bienes muebles que emite la Coordinación Administrativa;
- Trámite de ratificaciones de renunciaciones voluntarias ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco, de cuatro servidores públicos adscritos a la SESAJ;
- Análisis Jurídico respecto a las implicaciones legales que tiene generar la firma digital o facsímil del Secretario Técnico de la SESAJ;
- Análisis Jurídico de las implicaciones de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Jalisco;
- Proyecto de Acuerdo para establecer el día 12 de junio como día inhábil en conmemoración del día 16 de junio "Día Estatal del Nacimiento del Estado Libre y Soberano de Jalisco", con base a la reforma al artículo 38 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios;
- Análisis informativo respecto de la contratación de los servidores públicos (Directores y Coordinadores) de la SESAJ, acorde al marco legal vigente;
- Análisis Jurídico a las reformas de la Ley General de Comunicación Social.

Actividad 63. Monitoreo interno para observar la publicación de información fundamental en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)

La información fundamental de la SESAJ, y generada por sus unidades administrativas, al término del primer trimestre se encuentra actualizada en la PNT. Para su cumplimiento se realizaron monitoreos internos durante el primer trimestre para identificar posibles rezagos y brindarles atención. Sin embargo, estos monitoreos arrojaron resultados positivos y se identificó que toda la información fundamental generada por el Organismo se encuentra debidamente actualizada en la PNT.

Actividad 64. Monitoreo interno para observar la publicación de información fundamental en el Portal Estatal de Transparencia

La información fundamental generada por las unidades administrativas de la SESAJ se encuentra actualizada en el portal de transparencia previsto para tales fines. Como parte de los tres monitoreos internos realizados en el Organismo, se identificó que la información fundamental ha sido actualizada por cada una de las unidades administrativas y que ésta ya se encuentra disponible en el portal estatal de transparencia.

Actividad 65. Seguimiento a las solicitudes de acceso a la información

La SESAJ es sujeto obligado directo, y la Comisión de Selección y el CPS son sujetos obligados indirectos, conforme a lo resuelto por ITEI y que son auxiliados por este Organismo. Debido a ello, la Unidad de Transparencia de la SESAJ administra 3 cuentas en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), en ese orden de ideas se recibió un total de 83 solicitudes de acceso a la información correspondientes a la Secretaría Ejecutiva; 27 solicitudes de acceso a información a la cuenta del CPS y 29 solicitudes de acceso a la información dirigidas a la Comisión de Selección, obteniendo un total de 139 solicitudes en el primer trimestre de este año; las cuales ya fueron atendidas y ninguna ha presentado recurso de revisión.

Cambio de administración Secretaría Ejecutiva 2023-2028

La estructura orgánica de la SESAJ está compuesta por 43 personas servidoras públicas de estructura y 12 contratos autorizados bajo el régimen de asimilables a salario. Con fundamento en el artículo 18, fracción V, del EOESAJ, se informa al Órgano de Gobierno que, a partir del 01 de febrero de 2023, periodo en el que inició la administración 2023-2028 de la SESAJ, se presentaron una serie de movimientos de personal que a continuación se describen.

En el personal de estructura, la SESAJ registró 58 movimientos de nombramientos: 29 renovaciones, 15 bajas y 14 altas. En lo relativo al personal de honorarios asimilados a salarios, se realizaron 13 movimientos de contratos: se presentaron 10 renovaciones, 2 nuevos contratos y 1 baja, conforme al presupuesto, plantilla de personal y contratos de honorarios, aprobados por el Órgano de Gobierno en 2023.

Finalmente, derivado de la regularización en los nombramientos del personal adscrito al Organismo, se generaron impactos presupuestales favorables.

Tabla 6. Nombramientos. Primer trimestre 2023

Fecha	Cargo	Movimiento
1 de febrero	Subdirector de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Nombramiento
1 de febrero	Jefe de Seguimiento y Evaluación	Nombramiento
1 de febrero	Subdirector de Comunicación y Medios	Nombramiento
1 de febrero	Subdirector de Coordinación Interinstitucional Estatal	Nombramiento
1 de febrero	Subdirector de Desarrollo de Sistemas y Soluciones	Nombramiento
1 de febrero	Analista Especializado	Nombramiento
1 de febrero	Analista Especializado	Nombramiento
15 de febrero	Subdirector de Análisis Jurídico	Nombramiento
1 de marzo	Analista Especializado	Nombramiento
1 de marzo	Subdirector de Diseño Curricular	Nombramiento
15 de marzo	Jefe de Formación Continua	Nombramiento
23 de marzo	Jefe de Departamento del Área Investigadora	Nombramiento

Avances del cumplimiento de las Matrices de Indicadores para Resultados

Con fundamento en las Políticas Administrativas para Entidades Públicas Paraestatales del Estado de Jalisco, numeral 2.10, se informa de los avances de los programas presupuestarios 826 Programa de Desarrollo Institucional y 926 Programa de Fortalecimiento a la Coordinación y Eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción al primer trimestre del 2023, implementados por la SESAJ.

El programa presupuestario 826 está integrado por cuatro componentes y 11 actividades, al primer trimestre, se cumplieron con todas las metas programadas¹¹. En cuanto al desempeño del programa 926, éste se integra por cuatro componentes y nueve actividades, este programa también mostró un desempeño satisfactorio, cumpliendo con todas las metas establecidas para este trimestre¹².

¹¹ https://presupuestociudadano.jalisco.gob.mx/Sid/reporte_avance/8923/primer/2023

¹² https://presupuestociudadano.jalisco.gob.mx/Sid/reporte_avance/8921/primer/2023

4. Rendición de cuentas

La implementación del PTA 2023 permite la planeación, organización y programación de las actividades por realizar, lo que favorece, por un lado, un mayor grado de control y seguimiento a las actividades y, por otro lado, incrementa las posibilidades de cumplir con la visión estratégica y metas propuestas de la Secretaría Ejecutiva.

El seguimiento a cada una de las actividades previstas se lleva a cabo de manera objetiva y sistemática mediante un esquema que incluye su respectivo indicador, meta, valor programado y avance, elementos que en su conjunto representan una innovación dentro de los informes trimestrales de esta Secretaría Ejecutiva en aras de impulsar la transparencia proactiva, rendición de cuentas y mejora continua institucional.

Además, en dicho esquema de seguimiento se incluye un apartado de semaforización que de acuerdo con ciertos parámetros permite identificar si el cumplimiento del indicador fue el esperado según su meta programada.

Tabla 7. Parámetros de semaforización

En riesgo	Mejorable	Óptimo
El valor alcanzado del indicador es mucho más alto o bajo que la meta programada, muestra un valor que se podría considerar como una falla de planeación	El valor alcanzado del indicador es menor que la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido, han reportado avances que no son significativos para el logro de sus metas	El valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima y por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro de los límites establecidos como aceptables

Fuente: Elaboración propia con base en el Manual de Programación y Presupuesto 2018. Guía Metodológica, de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas

El umbral de referencia para indicar la semaforización se estima considerando el sentido del indicador. Cuando este es ascendente sus límites inferiores y superiores se establecen conforme a los valores señalados a continuación.

Tabla 8. Límites de parametrización para indicadores con sentido ascendente

Nivel de cumplimiento	Color
En riesgo	
Mejorable	
Óptimo	

Fuente: Elaboración propia con base en información del Presupuesto Ciudadano Jalisco

Considerando los límites de parametrización descritos, a continuación, se presentan los resultados y avances logrados por cada indicador de las actividades contenidas en el presente informe.

a) Promoción

#	Actividad	Indicador	Meta Anual	Trimestre				Avance
				1er	2do	3er	4to	
1	Apoyar a la Presidencia en la organización de las sesiones del Comité Coordinador, Órgano de Gobierno y Comisión Ejecutiva	Total de sesiones celebradas	8	5				
4	Actualizar el contenido de la Biblioteca Digital disponible en el portal web del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de actualizaciones realizadas a la Biblioteca Digital	1	1				
5	Llevar a cabo el monitoreo, compilación y actualización de la normatividad de los Sistemas Anticorrupción y su difusión en el sitio web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones de monitoreo realizadas	144	36				
9	Actualizar el contenido del micrositio para la Interconexión con la Plataforma Digital Nacional	Total de actualizaciones realizadas al micrositio de interconexión con la Plataforma Digital Nacional	4	1				
13	Desarrollar productos para la promoción del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco, incluyendo sus Programas Marco de Implementación	Total de productos publicados en redes sociales	60	15				
14	Actualizar, diseñar y producir campañas y productos audiovisuales institucionales	Total de campañas y productos audiovisuales elaborados	66	16				
15	Gestionar entrevistas en medios de comunicación para la promoción de las actividades del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva, así como de las acciones de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de entrevistas gestionadas	9	3				
16	Elaborar boletín informativo a medios de comunicación para difundir y promover las acciones y logros del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de boletines elaborados	9	3				
17	Elaborar boletín interno para difundir información y actividades destacables de la Unidad de Igualdad de Género	Total de boletines elaborados	10	3				
18	Elaborar boletín informativo interno (newsletter) de difusión dentro del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus entes aliados, así como de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, sobre las actividades más destacadas que se lleven a cabo	Total de boletines elaborados	9	2				

b) Diseño

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
25	Diseñar un proyecto que incentive la participación ciudadana en la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de propuestas de proyectos presentadas al Comité Coordinador	1	0				

c) Implementación

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
30	Realizar los Talleres regionales con municipios de Jalisco para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de talleres regionales con municipios realizados	11	1				
32	Brindar asistencia técnica para la ejecución de los acuerdos, recomendaciones y otras vinculaciones del Comité Coordinador para los entes públicos municipales	Total de asistencias técnicas ejecutadas	2	1				
33	Desarrollar los insumos técnicos, aplicaciones, sistemas o herramientas informáticas para la interconexión e interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional	Total de herramientas tecnológicas desarrolladas	3	1				
34	Brindar asesoría y asistencia técnica a los entes públicos de Jalisco en la puesta a punto e interoperabilidad de sus Sistemas con la Plataforma Digital Nacional	Total de porcentaje de apoyo técnico	100	100				

e) Transversal

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
41	Realizar la celebración del evento conmemorativo del Día de la Mujer 2023	Total de eventos realizados	2	2				
44	Elaborar Informes derivados de la dualidad de funciones que tiene la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado	Total de informes elaborados	7	2				
47	Administrar los servicios tecnológicos básicos para la operación de la sede y las áreas operativas de la Secretaría Ejecutiva	Total de servicios tecnológicos disponibles	8	8				
49	Elaborar el Programa 2023 de Capacitación de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de programas de capacitación elaborados	1	0				

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
51	Presentar para su aprobación el Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023	Total de acciones ejercidas para la presentación y aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023	1	1				
53	Integrar y presentar a la Secretaría de la Hacienda Pública la Cuenta Pública 2022	Total de acciones realizadas para la integración y presentación de la Cuenta Pública 2022	2	2				
54	Integrar y presentar a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco el Informe de Avance de Gestión Financiera 2022 y primer semestre del 2023	Total de acciones ejercidas para la integración y presentación del Informe de Avances de Gestión Financiera	2	1				
55	Controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos	Total de acciones realizadas para controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos	8	2				
57	Realizar sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco para revisar y actualizar la clasificación de archivos, así como vigilar el resguardo adecuado según los criterios	Total de Sesiones celebradas del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la SESAJ	4	1				
58	Realizar sesiones del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI), bajo un plan de trabajo acordado por el propio Comité	Total de sesiones celebradas del COCODI	4	1				
59	Estructurar jurídicamente los acuerdos contenidos en las actas de sesiones del Órgano de Gobierno y Comité Coordinador	Total de actas generadas	8	5				
60	Dictaminar los instrumentos jurídicos para la presentación pertinente de información	Total de instrumentos jurídicos dictaminados	2	17				
61	Realizar un monitoreo legislativo de la normativa aplicable a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones de monitoreo realizadas	156	39				
62	Realizar la gestoría jurídica en los procesos que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	Total de gestiones jurídicas realizadas que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	1	8				

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
63	Dar monitoreo a la actualización de información fundamental de la Plataforma Nacional de Transparencia	Total de monitoreos externos realizados	12	3				
64	Realizar monitoreo interno en el portal Estatal de información fundamental prevista	Total de monitoreos internos realizados	12	3				
65	Realizar los oficios de término de la Unidad de Transparencia	Total de oficios realizados	36	9				

Con el compromiso de avanzar en la implementación de las estrategias y líneas de acción establecidas en la PEAJAL y sus Programas MI-PEAJAL, se presenta el Primer Informe Trimestral de Actividades, instrumento que rinde cuentas a la ciudadanía sobre los resultados alcanzados por cada línea de trabajo establecida en función de las fases de la política pública y la dualidad de funciones que tiene la Secretaría Ejecutiva.

Con lo dispuesto en el artículo 13, fracción XI, del EOESAJ, una vez aprobados por el Órgano de Gobierno, los informes serán publicados tanto en el portal web de la SESAJ como en el apartado de información fundamental correspondiente al artículo 8, fracción VI, inciso I) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Jalisco, con lo cual se garantiza el pleno derecho que tiene la ciudadanía para acceder, consultar y utilizar la información pública de su interés.

 seajal.org

 sesaj.org

 contacto@sesaj.org

 33 2472 6011 y 33 2472 6012

 <https://t.me/seajalisco>

 SistemaAnticorrupcion

      
SEAJalisco



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva