



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

INFORME DE ACTIVIDADES

JEREMÍAS MARTÍN BERNARDINO

Fecha: 29/01/2024
Dirección de Tecnologías y Plataformas
CONTRATO-SESAJ/RH/151/2024

 **SEAJAL** | Secretaría Ejecutiva 
Coordinación Administrativa
RECIBIDO
Fecha: 29/01/2024 Hora: 16:03
Nombre: Brenda Trujillo

INTRODUCCIÓN

El siguiente es el reporte de actividades realizadas en el período de Enero 2024 por parte de: Ing. Jeremías Martín Bernardino.

ACTIVIDADES

En general, las actividades han sido de programación, apoyo, soporte para los siguientes proyectos:

SOPORTE

- Brindar soporte a todas las entidades que realicen el proceso de actualización a la nueva versión 3.2.2 Beta de sistema SiDECLARA (comprobar migraciones, cambiar archivo loaddata.sh, creación de superusuario, configuración de servicio SMTP, generación/descarga de diferentes tipos reportes PDF y Excel, aclaración sobre modificación de datos, weasyPrint, limpieza redis/modificación archivos).
- Brindar asesoría técnica a Entidades que desean implementar el sistema SiDECLARA, que consiste en otorgarle material de apoyo sobre el funcionamiento del sistema, hardware, después se analiza información de contacto técnico si está activo, posteriormente se continúa con el proceso para adquirir el .zip de instalación.
- Seguimiento a Tickets para verificar si se solucionó con instrucciones enviadas como respuestas por medio del sitio Helpdesk o se requiere agendar reunión para una pronta solución, con la finalidad de llevar un control sobre el estado (abierto, resuelto, cerrado, duplicado) en sistema.
- Recupera información de base de datos, de las entidades que por error eliminaron su base de datos, o no cuentan con respaldos.

Ticket Atendidos: 12

Videollamadas realizadas: 10

SiDECLARA

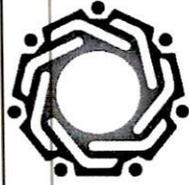
- Se realizó la validación de RFC, al registrar un usuario declarante y, se agregó el mensaje Este RFC ya está registrado,
- Se agregó nueva forma de cerrar el modal, al momento de buscar usuarios declarantes.



Lic. José Salvador Hinojosa Valadez
Director de Tecnologías y plataforma



Ing. Jeremías Martín Bernardino
Auxiliar Técnico.



SEAJAL

Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

REPORTE DE ACTIVIDADES ENERO

Zahir Zabdiel Ortega Gutiérrez

Fecha: 29/01/2024

CONTRATO-SESAJ/RH/108/2023

Dirección de tecnologías y plataformas

 **SEAJAL** | Secretaría
Ejecutiva

Coordinación Administrativa

RECIBIDO

Fecha: 29/01/2024 16:03

Nombre: Brenda Trujillo

INTRODUCCIÓN

El siguiente es el reporte de actividades realizadas en el período de enero 2023 por parte del Ing. Zahir Zabdiel Ortega Gutiérrez

Actividades

Descripción de las actividades en los proyectos:

- SiDECLARA. Minisitio de descargas y mercado anticorrupción, sistema de atención por tickets.
- PEAJAL
- PDN (Plataforma Digital Nacional)- Conexión de municipios y entes públicos a la PDN.
- Soporte al SiDECLARA.

Mesa de Ayuda

Ajustes en el desarrollo de la herramienta, se presentan avances en el método de respuesta de los entes, así mismo, constantemente se dieron soluciones a los tiques levantados, los cuales generaron video conferencias de soporte.

Servidores internos.

Se origino un proceso para mejorar las practicas de desarrollo, parte de él, consistió en el resguardo y encapsulado ordenado de archivos residuales o versiones anteriores desactualizadas, todo esto para facilitar los procesos de actualización de los archivos y llevar un histórico de versiones anteriores.

Conexión entes.

se realizaron pruebas a los entes que ya han mandado solicitudes de conexión y se estableció comunicación nuevamente con los contactos técnicos para establecer fechas y explicarles el proceso de interconexión.

Se atendió a nuevos entes que solicitaron la conexión y se les dio la capacitación sobre las regulaciones y necesidades de la secretaria a nivel técnico para aprobar la conexión mediante la API que desarrollarán. Así como se les dio seguimiento a los entes que en meses anteriores solicitaron la conexión ya sea para retomar los datos de conexión o para retomar el proceso de pruebas.

Se avanzó considerablemente con la interconexión de los datos de contraloría del estado, se aplicaron cambios y se les realizaron recomendaciones, de las cuales ya son pocos los detalles que están observados entre ellos los formatos de fecha y la falta de ubicación de las declaraciones (estado, municipio)



Análisis de Funcionalidad de Generación de Excel:

Se llevó a cabo un análisis exhaustivo de la funcionalidad relacionada con la generación de archivos Excel para los apartados de declarantes y declaraciones. Este análisis fue motivado por los informes de dos entidades que experimentaron dificultades para generar sus archivos Excel debido a largos tiempos de espera de respuesta, causados por la gran cantidad de datos manejados.

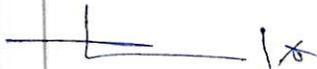
Para abordar este problema, se decidió trasladar la funcionalidad de generación al backend. Esto implicó adaptaciones tanto en el frontend como en el backend para optimizar las consultas y la generación de estos archivos.

2. Plan de Implementación y Ajustes (PIA):

Se prestó especial atención al objetivo de desarrollar un método eficiente para generar archivos PDF a partir de los datos recopilados por el programa. Se llevaron a cabo reuniones periódicas de seguimiento y definición de los requisitos de esta funcionalidad para garantizar su correcta implementación.

En este proceso, se delinearón las funcionalidades clave, como la consulta o verificación de la existencia de PDF, así como las capacidades de descarga y generación de archivos, tanto en el backend como en el frontend.

El servicio de envío de datos del PDF se encuentra plenamente operativo. Sin embargo, durante el sprint, se planteó la implementación del diseño acordado para políticas públicas. Lamentablemente, no se recibió una respuesta favorable sobre el diseño propuesto, lo que resultó en el traslado de la tarea de ajustar y estilizar los datos de manera institucional al siguiente sprint.



José Salvador Hinojosa Valadez



Zahir Zabdiel Ortega Gutiérrez