



Abog. y L.C.P. María Elizabeth Casasola Curiel
elizabeth.casasola@sesaj.org
33-2472-6011 y 33-2472-6012 Ext. 900

Abogada y Licenciada en Contaduría Pública, egresada de la Universidad de Guadalajara de ambas carreras Universitarias, con 15 años de experiencia en el servicio público a nivel Estatal y Federal, en los ámbitos de Auditoría Gubernamental, Fiscalización, Análisis Financiero, Derecho Fiscal, Penal, Procesal, Gubernamental y Administración Pública e interposición de Procesos Jurídicos ante Presuntas Responsabilidades Administrativas de Servidores Públicos. A través de la experiencia profesional, he desarrollado e implementado acciones gubernamentales referentes a prevenir, detectar, inhibir, sancionar las prácticas y conductas irregulares de presuntos funcionarios públicos, propiciando el uso adecuado de la transparencia, las leyes, normatividad jurídica aplicable y vigente, apegada a principios de eficacia, eficiencia, legalidad, integridad, honradez, objetividad, ética y profesionalismo, teniendo la alta capacidad de coadyuvar en equipo, con resiliencia, liderazgo y proactividad. Excelente Comunicación.

Perfil de puesto Jefe del Departamento del Área Substanciadora	Perfil profesional y experiencia
Escolaridad: Licenciatura – Titulado – Abogado. Licenciatura – Titulado – Contaduría Pública.	Formación Académica: <ul style="list-style-type: none">• Licenciatura en Derecho. (Universidad de Guadalajara).• Licenciatura en Contaduría Pública. (Universidad de Guadalajara).
Campos de formación académica: <ul style="list-style-type: none">• Licenciatura en Derecho.• Licenciatura en Contaduría Pública.	Campos de formación académica: <ul style="list-style-type: none">• Licenciatura en Derecho.• Licenciatura en Contaduría Pública.

<p>Área de especialidad requerida:</p> <ul style="list-style-type: none">• Especializada en Auditoría.• Especializada en Derecho Fiscal, Administrativo, Penal y Procesal.• Transparencia y Rendición de Cuentas.• Enfoque en Políticas Públicas en combate a la corrupción y gestión pública.• En la Defensa Jurídica de Resoluciones que emitan diversas instancias gubernamentales.• Administración Pública Gubernamental.• Fiscalización.	
<p>Experiencia estimada:</p> <ul style="list-style-type: none">• En órganos internos de control o en áreas de responsabilidades o en áreas jurídicas. (2 año).• En órganos internos de control o en áreas de responsabilidades o en áreas jurídicas en la administración pública (1 año).	<p>Incluir la experiencia laboral de los últimos 10 años, preferentemente. Incluir de cada cargo desempeñado, al menos los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tiempo laborado: Fecha de Inicio: Octubre 2019 - Fecha de término: Marzo 2021.• Lugar: Palacio de Gobierno del Estado de Jalisco.• Adscripción: Jefatura de Gabinete.• Puesto Desempeñado: Directora Área de Recursos Materiales y Financieros del Estado de Jalisco. • Tiempo laborado: Fecha de Inicio: Marzo 2019 - Fecha de término: Septiembre 2019.• Lugar: SAT – Secretaría de Administración Tributaria.• Adscripción: Administración de Auditoría Fiscal de Jalisco “2”• Puesto Desempeñado: Auditor Fiscal. • Tiempo laborado: Fecha de Inicio: Junio 2010 - Fecha de término: Noviembre 2015.• Lugar: Chrysler de México.• Adscripción: Grupo Motormexa Guadalajara, S.A. de C.V.• Puesto Desempeñado: Gerente de Auditoría.

	<ul style="list-style-type: none">• Tiempo laborado: Fecha de Inicio: Febrero 2007 - Fecha de término: Marzo 2010.• Lugar: SFP – Secretaría de la Función Pública• Adscripción: OIC – Órgano Interno de Control.• Puesto Desempeñado: Auditor Senior Federal.
<p>Habilidades del Puesto:</p> <ul style="list-style-type: none">• Conocimiento de legislación sobre Derecho Administrativo, Penal y Procesal.• Capacidad de concentración.• Dominio de la legislación local y federal de Responsabilidades Administrativas.• Gestión del Conflicto.• Colaboración y Organización.• Conocimiento en Procesos Administrativos• Puntualidad.• Habilidades gerenciales.• Uso de programas de computación.• Productividad y Proactividad.• Comunicación Asertiva y Efectiva.• Perseverante.• Trabajo en Equipo.	<p>Incluir Cursos capacitaciones o proyectos profesionales donde se dé cuenta del cumplimiento de las competencias de gestión requeridas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diplomado de Auditoria. (Universidad de Guadalajara).• Diplomado en Materia de Amparo. (Universidad de Guadalajara)• Diplomado en Derecho Contractual. (Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Jalisco).• Actualización en Reformas Fiscales. (CANACO – Cámara Nacional de Comercio de Guadalajara).• Diplomado en Liderazgo y Recursos Humanos. (CANACO – Cámara Nacional de Comercio de Guadalajara).• Seminario en Liderazgo y Manejo de Personal. (Instituto Mexicano PROCOM, A.C.).• Seminario el Legislación Administrativa (Poder Judicial de Jalisco en el Consejo de la Judicatura).

	<ul style="list-style-type: none">• Seminario de Oratoria. (Instituto Mexicano PROCOM, A.C.).• Congreso de Derecho sobre la Aplicación de los Juicios Orales. (Universidad de Guadalajara).• Análisis de la Justicia Alternativa del Estado de Jalisco. (Gobierno Municipal de Guadalajara).• Congreso de Derecho sobre la Aplicación de los Juicios Orales. (Universidad de Guadalajara).• Ciclo de Conferencias de la Mediación Municipal. (Gobierno Municipal de Guadalajara).• Daños y Perjuicios en Materia Civil. (Poder Judicial de Jalisco en el Consejo de la Judicatura).• El Arbitraje como Medio Alternativo para la solución de Controversias. (CANACO- Cámara Nacional de Comercio de Guadalajara).
<p>Competencias del puesto (específicas):</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de Análisis.• Control de Actividades.• Dominio de estrés.• Iniciativa.• Pensamiento Conceptual.• Relaciones Interpersonales.• Solución de problemas.• Liderazgo.• Integridad.	

Condiciones de trabajo

- Disponibilidad para viajar

Si **X** No --

Otros:

- Ciclo Anual de Conferencias en Liderazgo Directivo.
(UNIVA – Universidad del Valle de Atemajac).
- Los Tratados Internacionales en el Sistema Jurídico Mexicano.
(UVM - Universidad del Valle de México).
- Taller Funcionamiento de las Comisiones Mixtas.
(I.M.S.S. Instituto Mexicano del Seguro Social).