



**Osvaldo Bertránd Martínez**  
33 2472 6011 Ext.100

Técnico en Contabilidad en el área Ciencias Económico-Administrativas.

Experiencia en el área de nóminas (calculo de impuestos, finiquitos, aguinaldos, ptu, imss, infonavit) por 16 años, laboré 8 años en ventas de equipos de cómputo, compartiendo las ventas con el área administrativa como encargado de almacén y pagos, 7 años en el área de logística, siendo responsable de todo el proceso desde el levantamiento del pedido, entrega y facturación, los últimos 2 años estuve como encargado de almacén y recolección, siendo responsable de la recolección de donativos en especie, su registro (entradas y salidas) en el sistema de inventarios y entrega a las diferentes áreas, experiencia en la conducción de vehículos automotores estándar y automáticos, camionetas de carga de hasta 3 toneladas.

<p align="center"><b>Perfil de puesto</b> <b>Chofer Mensajero</b></p>	<p align="center"><b>Perfil profesional y experiencia</b></p>
<p><b>Escolaridad:</b> Nivel de estudios mínimo requerido, Preparatoria o Técnica.</p>	<p><b>Escolaridad:</b> Preparatoria y Técnico en Contabilidad en el área de Ciencias Económico-Administrativas</p>
<p>• <b>Experiencia estimada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operación de vehículos automotores (1 año).</li> </ul>	<p><b>Incluir la experiencia laboral de los últimos 10 años, preferentemente. Incluir de cada cargo desempeñado, al menos los siguientes elementos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tiempo laborado:</b> 23-11-2020 – 23-02-2023</li> <li>• <b>Lugar:</b> Albergue Infantil los Pinos AC</li> <li>• <b>Adscripción:</b> Operaciones y Calidad</li> <li>• <b>Puesto Desempeñado:</b> Chofer Encargado de Almacén y Recolección</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tiempo laborado:</b> 03-01-2014 – 20-09-2020</li> <li>• <b>Lugar:</b> Cal y Cemento de Occidente SA de CV</li> <li>• <b>Adscripción:</b> Administración</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Puesto Desempeñado:</b> Encargado de Logística, Manejo de Vehículos</li> <li>• <b>Tiempo laborado:</b> 16-08-2008 – 31-12-2013</li> <li>• <b>Lugar:</b> Computadoras Garco SA de CV</li> <li>• <b>Adscripción:</b> Administración</li> <li>• <b>Puesto Desempeñado:</b> Administración y Ventas, Manejo de Vehículos para entrega y recolección de Equipos de Computo</li> </ul>
<b>Habilidades del Puesto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autocontrol</li> <li>• Capacidad de observación</li> <li>• Desempeño de tareas rutinarias</li> <li>• Solución de problemas</li> </ul>	Conocimientos básicos de mecánica automotriz, cambios de aceite, cambios de filtros, afinación, cambio de llanta de refacción y uso del extintor.
<b>Competencias genéricas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comportamiento ético</li> <li>• Compromiso</li> <li>• Servicio de calidad</li> <li>• Trabajo en equipo</li> </ul>	Cursos de actualización en el área de sueldos y salarios 1991-2003
<b>Competencias del puesto (específicas):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizaje continuo</li> <li>• Búsqueda de la información</li> <li>• Capacidad de análisis</li> <li>• Dominio del estrés</li> <li>• Innovación</li> <li>• Solución de problemas</li> </ul>	Detallado y cuidado del vehículo
<b>Condiciones de trabajo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad para viajar</li> </ul>	Si <u>X</u> No --
Otros:	