



**SEAJAL**  
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría  
Ejecutiva

# Informe de Actividades Primer Trimestre

Enero – Marzo 2025

## Directorio



**Pedro Vicente Viveros Reyes**

Presidente del Órgano de Gobierno en representación del Comité de Participación Social

**Jorge Alejandro Ortiz Ramírez**

Auditor Superior del Estado de Jalisco

**Gerardo Ignacio de la Cruz Tovar**

Fiscal Especializado en Combate a la Corrupción

**María Teresa Brito Serrano**

Contralora del Estado de Jalisco

**José Luis Álvarez Pulido**

Presidente del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Jalisco

**Olga Navarro Benavides**

Comisionada Presidenta del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco

**José Ramón Jiménez Gutiérrez**

Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco

**Luis García Sotelo**

Secretario de la Hacienda Pública de Jalisco

**Gilberto Tinajero Díaz**

Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

**Pedro Vicente Viveros Reyes**

**Neyra Josefa Godoy Rodríguez**

**Miguel Ángel Hernández Velázquez**

**Mónica Lizeth Ruíz Preciado**

**Arturo Antonio Ríos Bojórquez**

Integrantes del Comité de Participación Social

**Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco**

**Gilberto Tinajero Díaz**

Secretario Técnico

**Erick de Jesús López Montes**

Director de Prospectiva y Políticas Públicas

**Miguel Ángel Juárez Tello**

Director de Tecnologías y Plataformas

**Blanca Fátima del Rosario Hernández Morales**

Directora de Coordinación Interinstitucional

**Jorge Luis Valdez López**

Coordinador de Administración

**José Antonio Murillo Gladin**

Coordinador de Asuntos Jurídicos

**Liliana García Vargas**

Coordinadora de Fomento a la Cultura de la Integridad

**Roberto Orozco Gálvez**

Coordinador de la Oficina del Secretario Técnico

**Miguel Navarro Flores**

Titular de la Unidad de Transparencia

## Contenido

1.	Introducción .....	1
2.	Fundamento jurídico .....	2
3.	Resultados .....	3
3.1	Asistencia técnica .....	3
3.2	Gestión institucional.....	6
4.	Seguimiento de Acuerdos.....	25
5.	Resultados .....	26

## Siglas y acrónimos

<b>ASEJ</b>	Auditoría Superior del Estado de Jalisco
<b>AVA</b>	Aula Virtual Anticorrupción
<b>CEDHJ</b>	Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco
<b>COCODI</b>	Comité de Control Interno y Desempeño Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
<b>Comité Coordinador</b>	Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>CPS</b>	Comité de Participación Social
<b>CUCEA</b>	Centro Universitario de Ciencias Económico-Administrativas
<b>EOESAJ</b>	Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>FAM</b>	Asociación Fiscales Anticorrupción de México
<b>GIA</b>	Grupo Interdisciplinario de Archivo
<b>IACA</b>	Academia Internacional contra la Corrupción
<b>IEPC</b>	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco
<b>IIRCCC</b>	Instituto de Investigación en Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción
<b>ITEI</b>	Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
<b>LSAEJ</b>	Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco
<b>OIC</b>	Órgano Interno de Control
<b>PAA</b>	Plataforma de Aprendizaje Anticorrupción del Sistema Nacional Anticorrupción
<b>PEAJAL</b>	Política Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco
<b>PDN</b>	Plataforma Digital Nacional
<b>PNT</b>	Plataforma Nacional de Transparencia
<b>Programas MI-PEAJAL</b>	Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>PTA</b>	Programa de Trabajo Anual
<b>PTAR</b>	Programa de Trabajo de Administración de Riesgos
<b>SEGR</b>	Sistema Estatal de Gestión para Resultados
<b>SEAJAL</b>	Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>SESAJ o Secretaría Ejecutiva</b>	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>SESNA</b>	Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción
<b>SiDECLARA SESAJ o S1</b>	Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal desarrollado por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>SNA</b>	Sistema Nacional Anticorrupción
<b>SIPEAJAL</b>	Plataforma de Seguimiento a la Implementación de la Política Estatal Anticorrupción
<b>S6</b>	Sistema de Información Pública de Contrataciones

## 1. Introducción

El presente informe tiene por objetivo dar cuenta del avance que muestran las actividades definidas en el Programa de Trabajo Anual (PTA) 2025 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SESAJ) al término del primer trimestre del 2025.

Este informe de actividades se enmarca en la visión estratégica emprendida con la Ruta de Implementación aprobada por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SEAJAL) (A.CC.2023.4) el 30 de marzo de 2023<sup>1</sup>. La visión estratégica de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco (PEAJAL) parte de considerar los desafíos que supone la complejidad del problema público de la corrupción<sup>2</sup> y la necesidad de la coordinación interinstitucional para atenderlo.

La voluntad política, la coordinación interinstitucional, las capacidades de los servidores públicos y la socialización entre la ciudadanía son factores que siempre se encuentran bajo análisis crítico y reflexivo en cada actividad de la instrumentación de la PEAJAL. La importancia de ello radica en que la Ruta de Implementación responde a dos fundamentos: la coordinación entre los entes públicos y la adaptación de la política a las rutinas institucionales de los mismos.

Esta combinación y armonización de factores ha permitido a la Secretaría Ejecutiva avanzar sustantivamente en las acciones planeadas y programadas como parte de la Ruta de Implementación de la PEAJAL, entre ellas, el acercamiento con los entes públicos estatales y municipales y, en estos últimos, el reconocimiento de los contextos institucionales propios de cada región. Los avances mostrados en este rubro han sido posibles, entre otros, por el adecuado manejo de los recursos financieros y humanos con los que cuenta el organismo.

Bajo esta tesitura, el Informe se organiza en cuatro apartados que se alinean con la estructura del PTA 2025 de la SESAJ. En el primer apartado se describe el fundamento jurídico en donde se cita los ordenamientos que dan validez y sustento jurídico al presente documento. En el segundo se presentan los resultados logrados durante el primer trimestre, derivados de la operación, instrumentación, ejecución y seguimiento de actividades.

Los resultados se presentan en dos subapartados que muestran la dualidad de funciones que tiene la SESAJ: asistencia técnica (objetivo sustantivo) y gestión institucional (objetivo adjetivo), las cuales son agrupadas en ejes de trabajo según el ciclo de la política pública y el ámbito de intervención que tiene la SESAJ como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y organismo público descentralizado. En ese sentido, tercer apartado presenta el seguimiento de acuerdos tomados por Comité Coordinador. Finalmente, como medida de innovación en materia de transparencia proactiva y rendición de cuentas, en el tercer apartado se presenta el esquema de seguimiento para cada una de las actividades reportadas.

<sup>1</sup> Los acuerdos del Comité Coordinador pueden ser consultados en el siguiente enlace:  
<https://www.seajal.org/wp-content/uploads/2023/11/Acuerdos-CC-2023v1.pdf>

<sup>2</sup> La definición de corrupción como problema público se establece en la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco en las páginas 141- 146, la cual puede ser consultada en: [https://www.seajal.org/wp-content/uploads/2023/06/PEAJAL\\_aprobada.pdf](https://www.seajal.org/wp-content/uploads/2023/06/PEAJAL_aprobada.pdf)

## 2. Fundamento jurídico

La SESAJ con fundamento en los artículos 24 y 25 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco (LSAEJ), es un organismo público descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonios propios, con autonomía técnica y de gestión, que tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones.

El artículo 20, fracción XIII, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (EOSESAJ) establece que el Secretario Técnico tiene la facultad de formular, entre otros instrumentos, el PTA.

En este sentido, durante la primera sesión extraordinaria del Órgano de Gobierno se aprobó el PTA 2025 de la SESAJ, instrumento de planeación que define y establece las actividades que la SESAJ prevé desarrollar durante el presente ejercicio fiscal, a fin de cumplir con la dualidad de funciones que tiene como órgano de apoyo técnico el Comité Coordinador y como organismo público descentralizado.

Debido a su carácter de organismo público descentralizado, la SESAJ, en atención a lo dispuesto en el artículo 23, fracciones XI y XV, de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Jalisco, presenta este informe trimestral en el que da cuenta de su desempeño, el avance en las metas y objetivos, así como de los resultados obtenidos en el primer trimestre 2025.

Es importante resaltar que el presente informe guarda relación con la planeación y programación establecida en el Plan Institucional de la SESAJ, así como con los programas presupuestarios del organismo; 826 Programa de Desarrollo Institucional y 926 Programa de Fortalecimiento a la Coordinación y Eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción, instrumentos todos de planeación, encaminados a garantizar, por un lado, la operación institucional de la SESAJ y, por otro, el apoyo y la asistencia técnica al Comité Coordinador.

Estratégicamente, se estableció que los informes trimestrales de actividades deberán armonizarse con la estructura y contenido del PTA 2025, lo cual, entre otras cuestiones, permite armonizar los procesos de planeación y rendición de cuentas de la Secretaría Ejecutiva a fin de incentivar la transparencia proactiva y evaluar consecuentemente su desempeño institucional, garantizando con esto el uso íntegro de los recursos públicos.

Así, en cumplimiento con lo establecido en los artículos 14, fracción XIV, y 20, fracción XXIV, del EOSESAJ, se presenta el Primer Informe Trimestral de Actividades que incluye el ejercicio del presupuesto, el desempeño de la gestión y los resultados obtenidos en el período correspondiente de enero a marzo de 2025.

### 3. Resultados

El PTA 2025 de la SESAJ<sup>3</sup>, aprobado el 3 de abril en la Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno, está integrado por 29 actividades, de las cuales 14 muestran un avance sustantivo en el primer trimestre. A continuación, en la tabla 1, se da cuenta de estas actividades y se muestra el panorama operativo de la SESAJ.

**Tabla 1. Panorama del PTA 2025 de la SESAJ**

PANORAMA PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2025 SESAJ		
Eje	Número de actividades totales	Número de actividades reportadas en el primer trimestre
Promover la Integridad y Ética Pública	04	02
Impulsar la Participación Ciudadana	02	00
Disminuir la Arbitrariedad en la Gestión Pública	02	00
Combatir la Impunidad	04	01
Transversal	17	11
<b>TOTALES</b>	<b>29</b>	<b>14</b>

Fuente: Elaboración propia con base en los registros internos de la Dirección de Prospectiva y Políticas Públicas

#### 3.1 Asistencia técnica

En este apartado se presentan los cuatro ejes de trabajo: Eje 1 Promover la Integridad y Ética Pública, Eje 2 Impulsar la Participación Ciudadana, Eje 3 Disminuir la Arbitrariedad en la Gestión Pública, Eje 4 Combatir la Impunidad, los cuales agrupan las actividades realizadas y resultados obtenidos por la SESAJ en cumplimiento de su carácter como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, establecido en el artículo 25 de la LSAEJ.

#### Eje 1. Promover la Integridad y Ética Pública

Las actividades de este eje de trabajo son de carácter técnico y alineadas al Programa Presupuestario 926, Programa de Fortalecimiento a la Coordinación y Eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción.

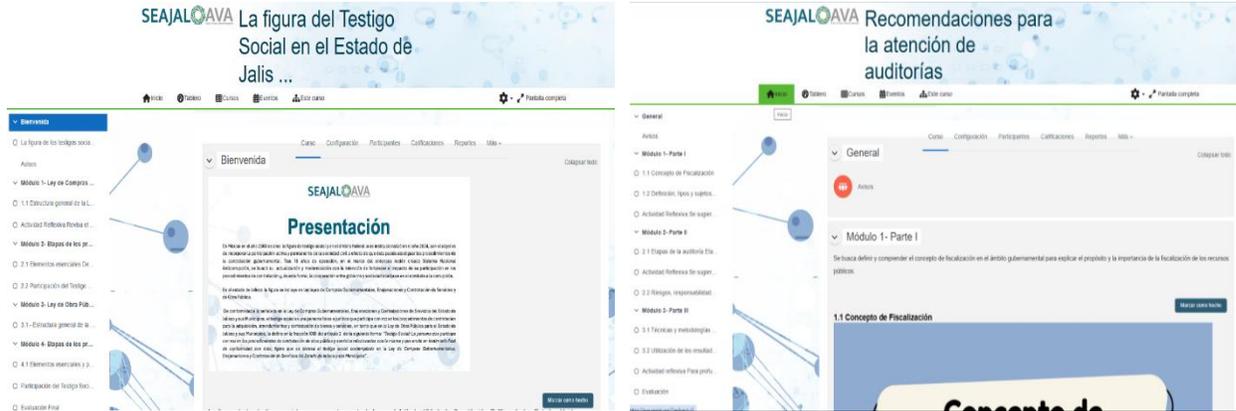
#### Actividad 1. Actualizar el Programa Modelo de capacitación en materia anticorrupción en Aula Virtual Anticorrupción (AVA)

En materia de profesionalización, durante el primer trimestre de 2025 se desarrollaron las cartas descriptivas y los cursos: *“La figura del Testigo Social en el Estado de Jalisco. Referentes normativos”* y *“Recomendaciones para la atención de auditorías”* ambos estarán disponibles en la plataforma AVA<sup>4</sup> una vez que el Programa Modelo de Capacitación para 2025 sea aprobado por el Comité Coordinador en su próxima sesión ordinaria.

<sup>3</sup> El Programa de Trabajo Anual 2025 de la SESAJ aprobado por Órgano de Gobierno está disponible para consulta en el siguiente enlace: <https://www.seajal.org/wp-content/uploads/2025/03/Programa-de-Trabajo-Anual-2025-SESAJ-Sin-firmas.pdf>.

<sup>4</sup> El Aula Virtual Anticorrupción se encuentra disponible en el siguiente enlace: [Inicio | Aula Virtual Anticorrupción](#)

Imagen 1. Aula Virtual Anticorrupción



Fuente: Plataforma AVA

### Actividad 2. Actualizar el Catálogo de Formación Continua en materia anticorrupción

Durante este trimestre, se mantuvo la publicación del Catálogo de Formación Continua en Materia Anticorrupción con 42 acciones formativas divididos en “Cursos”, “Diplomados” y “Especialidades”. El Catálogo está a disposición para consulta pública en la Biblioteca Digital del portal web del SEAJAL<sup>5</sup>.

Esta actividad se relaciona con la línea de acción LA12.1.1 Identificación de certificaciones en materia anticorrupción, útiles a los servidores y entes públicos estatales y municipales en Jalisco, para su difusión, derivada de la Estrategia 12.1 Desarrollar una política de desarrollo de capacidades para los servidores públicos en materia anticorrupción en Jalisco del Programa Marco de Implementación que corresponde al Eje Estratégico de la PEAJAL “Promover la Integridad y la Ética Pública”.

Imagen 2. Catálogo de Oferta Formativa

### Catálogo de oferta formativa en materia anticorrupción y promoción de la integridad pública

El 18 de julio de 2017, se reformó el artículo 107 Ter de la Constitución Política del Estado de Jalisco, creando el Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SEAJAL) para coordinar esfuerzos estatales y municipales contra la corrupción. La Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco (LSAEJ) establece que el Comité Coordinador dirige la coordinación, diseño, promoción, implementación y evaluación de políticas anticorrupción, con apoyo técnico de la Secretaría Ejecutiva. La ley y el estatuto orgánico asignan responsabilidades específicas para desarrollar metodologías, indicadores y políticas integrales en la lucha contra la corrupción, enfatizando la capacitación, investigación y transferencia de conocimiento.



Fuente: Portal Web SEAJAL

<sup>5</sup> Toda la información contenida en el Catálogo de Formación Continua puede ser consultado en el siguiente enlace: <https://www.seajal.org/biblioteca-digital/cofmapip/>

## Eje 4. Combatir la Impunidad

### Actividad 12. Organizar las Jornadas Anticorrupción 2025

Se realizaron las primeras Jornadas Anticorrupción 2025, celebradas del 24 al 26 de marzo en El Colegio de Jalisco y el Instituto de Investigación en Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción (IIRCCC) del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas (CUCEA), este espacio propició el intercambio de conocimientos y experiencias con personas expertas en diversos ámbitos a fin de promover soluciones para el sector público de nuestro país.

Estas jornadas estuvieron integradas por la conferencia “¿Hacia dónde vamos en materia legislativa de fiscalización, transparencia y combate a la corrupción?”, impartida por el Senador Clemente Castañeda Hoeflich y el panel “Corrupción y crimen organizado transnacional: herramientas para la integración de las Convenciones de Mérida y Palermo”, en el que participaron José Domingo Pérez Gómez, Fiscal titular de la Primera Fiscalía Provincial Corporativa Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios de Lima, Perú; Gerardo Ignacio de la Cruz Tovar, Fiscal especializado en Combate a la Corrupción de Jalisco, México y Presidente de la Asociación Fiscales Anticorrupción de México (FAM), y Eduardo Bohórquez, Director Ejecutivo de Transparencia Mexicana, además de Magdalena Verónica Rodríguez Castillo, miembro de Alliance for Integrity, quien fungió como moderadora en dicho panel.

**Imagen 3. ¿Hacia dónde vamos en materia legislativa de fiscalización, transparencia y combate a la corrupción?**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

**Imagen 4. Corrupción y crimen organizado transnacional: herramientas para la integración de las Convenciones de Mérida y Palermo**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

## 3.2 Gestión institucional

En este apartado se presenta el eje de trabajo que agrupa las actividades realizadas y resultados obtenidos por la SESAJ en su carácter de organismo público descentralizado, establecido en el artículo 24 de la LSAEJ.

### Eje Transversal

#### Actividad 13. Dar seguimiento al desempeño institucional de la SESAJ

Uno de los principales elementos para dar seguimiento al desempeño institucional de la Secretaría Ejecutiva son los programas presupuestarios registrados ante la Secretaría de la Hacienda Pública. Para el Ejercicio Fiscal 2025, la SESAJ cuenta, como unidad responsable, con dos programas presupuestarios: 826 Programa de Desarrollo Institucional y 926 Programa de Fortalecimiento a la Coordinación y Eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción.

El programa presupuestario 826 tiene por objetivo "Aumentar las capacidades de asistencia técnica de la Secretaría Ejecutiva para el desempeño de las funciones del Comité Coordinador", está integrado por cuatro componentes y nueve actividades. Al cierre del primer trimestre del 2025, prácticamente todos los componentes y las actividades de este programa se encuentran en color verde del semáforo del presupuesto basado en resultados, salvo por la actividad relacionada con las sesiones de los órganos colegiados del Organismo, debido a que el calendario de sesiones sufrió modificaciones respecto a año anteriores.

En cuanto al programa presupuestario 926, que tiene por objetivo "Institucionalizar equipos de asesoría técnica que provean los insumos que el Comité Coordinador requiera, a partir de las áreas temáticas de la Organización", está integrado por cuatro componentes y ocho actividades. Al cierre del primer trimestre 2025, tanto los componentes como las actividades de este programa se encuentran en color verde del semáforo del presupuesto basado en resultados.

El desempeño de estos programas presupuestarios durante el primer trimestre puede consultarse en el Sistema Estatal de Gestión para Resultados (SEGR) de la Secretaría de la Hacienda Pública disponible en el siguiente enlace: <https://presupuestociudadano.jalisco.gob.mx/sid/introduccion>.

#### *a. Cuarto Informe Trimestral 2024*

En cumplimiento con lo establecido en los artículos 13, fracción XI, y 18, fracción VIII, del EOESAJ, se elaboró el Informe de Actividades correspondiente al período de octubre a diciembre de 2024, el cual fue presentado el 30 de enero de 2025 en Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno.

Durante el periodo reportado se atendieron en total 33 actividades, 16 de asistencia técnica y 17 de gestión institucional.

## Actividad 15. Apoyar en materia de Planeación y seguimiento en los trabajos realizados por el Comité Coordinador

En lo que corresponde a esta actividad, el día 13 de enero se desarrolló una sesión de trabajo con los enlaces de las instancias que integran el Comité Coordinador con motivo de la presentación del anteproyecto de indicadores asociados a los objetivos específicos de la PEAJAL, de esta sesión resultaron comentarios y observaciones que fueron considerados para el fortalecimiento del anteproyecto referido.

Además, en la primera sesión ordinaria de Comité Coordinador celebrada el 27 de febrero se presentó para aprobación el PTA 2025 de este órgano colegiado, el cual registra 4 proyectos estratégicos integrados por 19 acciones a realizar. El desarrollo de estos proyectos estratégicos y acciones será reportado en el Informe Anual del Comité Coordinador que se presentará para su aprobación en septiembre de este año.

Imagen 5. PTA 2025



Fuente: Portal Web SEAJAL

Imagen 6. Reunión con enlaces del Comité Coordinador



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

## Actividad 16. Administrar los servicios tecnológicos para la operación de la SESAJ

Esta actividad está integrada por una serie de acciones encargadas del mantenimiento, soporte y optimización de plataformas tecnológicas necesarias para el funcionamiento de la SESAJ. Durante el primer trimestre de 2025 se llevó a cabo una gestión integral de los servicios tecnológicos, lo que incluyó atención a incidencias, actualizaciones de sistemas y mejoras en los portales institucionales.

### ***a. SiDECLARA SESAJ o S1: Sistema de evolución patrimonial, declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal***

La SESAJ continúa atendiendo las solicitudes para la interconexión del SiDECLARA SESAJ, brindando acompañamiento y soporte técnico a los entes que ya lo utilizan o que se encuentran en el proceso de instalación. Al término de este primer trimestre se han recibido 32 solicitudes de diferentes entes públicos de Jalisco, las cuales han sido atendidas.

Durante el período comprendido de enero a marzo de 2025 se realizaron sesiones personalizadas, tanto de manera presencial como a través de videollamadas, se destaca la visita de personal del H. Ayuntamiento de Casimiro Castillo, H. Ayuntamiento de Bolaños y el H. Ayuntamiento de San Juan de los Lagos.

### ***b. Portal Web del SEAJAL y su Secretaría Ejecutiva***

Los servicios tecnológicos son esenciales para el desarrollo de las actividades de gestión institucional de la SESAJ.

Durante el primer trimestre se mantuvo la operación del portal web institucional del SEAJAL<sup>6</sup> y el sitio web del Comité de Participación Social (CPS)<sup>7</sup>, con actualizaciones de contenido y mejoras técnicas. Esto incluyó la incorporación de nuevas secciones, micrositos y ajustes visuales. Se realizaron también mejoras en la estructura de ambos portales para facilitar la navegación y optimizar la experiencia de los usuarios. Al cierre del primer trimestre 2025 el portal web registró un total de 5,441 visitas, lo que representa un promedio de 52 usuarios diarios y 28,728 páginas de contenido visitadas.

## Actividad 17. Dar seguimiento a la implementación de la PEAJAL a través de la Plataforma SIPEAJAL

La Plataforma de Seguimiento a la Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco (SIPEAJAL) es el mecanismo virtual mediante el cual los entes públicos informan las actividades anticorrupción que desarrollan en sus rutinas institucionales y ámbitos de competencia.

En sus primeros meses de funcionamiento y después de la coyuntura de las transiciones en los niveles de gobierno, se reportan 63 Programas Institucionales Anticorrupción registrados en la Plataforma SIPEAJAL, de los cuales 27 están concluidos (firmados) y 36 en proceso de firma, así

<sup>6</sup> <https://www.seajal.org/>

<sup>7</sup> <https://cps.seajal.org/>

como la adopción de 60 líneas de acción de las 91 que conforman los Programas Marco de Implementación de la PEAJAL (Programas MI-PEAJAL).

### **Actividad 18. Realizar talleres de implementación a nivel municipal y estatal**

En el marco de la implementación de la PEAJAL, se realizaron seis talleres de implementación, en los que se atendieron a los entes públicos sectorizados a las Coordinaciones Generales Estratégicas de Seguridad y Desarrollo social. Se contó con la asistencia de 29 entes públicos y se expuso la metodología para generar el Programa Institucional Anticorrupción, que da lugar a la identificación de sus actividades anticorrupción, así como las pautas para el registro en la Plataforma SIPEAJAL.

#### **Imagen 7. Taller de implementación con la Coordinación General Estratégica de Seguridad y sus entes sectorizados**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

**Imagen 8. Taller de implementación con la Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social y sus entes sectorizados**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

**Imagen 9. Taller de implementación con la Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social y la Procuraduría Social**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

En el ámbito municipal, se realizaron cuatro talleres de implementación en las Regiones Altos Norte, Ciénega, Sierra de Amula y Sureste, dichos talleres de implementación contaron con la participación de 36 municipios y 193 personas servidoras públicas asistentes que conocieron la metodología para la generación de su Programa Institucional Anticorrupción, que da lugar a la identificación de sus actividades anticorrupción y a su registro en la Plataforma SIPEAJAL.

**Imagen 10. Taller de implementación Región Altos Norte, San Juan de los Lagos**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

**Imagen 11. Taller de implementación Región Ciénega, Ocotlán**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

**Imagen 12. Taller de implementación Región Amula, Autlán**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

**Imagen 13. Taller de implementación Región Sureste, Chapala**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

Asimismo, en estos talleres se dio a conocer las herramientas e instrumentos que aprueba el Comité Coordinador para el fortalecimiento de las capacidades de las personas servidoras públicas como el Programa modelo de capacitaciones en materia anticorrupción en la Plataforma AVA, el Modelo de Política de Integridad Institucional y la propia interconexión a la Plataforma Digital Nacional (PDN).

## **Actividad 20. Colaborar e impulsar la vinculación con el Sistema Nacional Anticorrupción, los Sistemas Locales Anticorrupción y las Secretarías Ejecutivas**

Durante el primer trimestre de 2025 se llevaron a cabo diversas acciones de vinculación y colaboración con el Sistema Nacional Anticorrupción (SNA), los Sistemas Locales Anticorrupción y las Secretarías Ejecutivas. A continuación, se detallan las principales actividades realizadas:

Seguimiento al acuerdo ACT-RNST-22.11.2024.04 derivado de la 11ª Reunión Nacional de Secretarios Técnicos, celebrada el 22 y 23 de noviembre de 2024, y referente al envío de retroalimentación, comentarios y sugerencias de mejoras para la herramienta de captura, el diccionario de datos y el manual de instalación del S6: Sistema de información pública de contrataciones a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción (SESNA).

De igual manera, el 31 de marzo de 2025 se participó en una sesión de trabajo virtual con el Mtro. Jorge Alejandro Acevedo Piña, Titular de la Dirección General de Fomento de la Cultura de la Integridad de la SESNA, en la que se presentó el calendario 2025 de la Plataforma de Aprendizaje Anticorrupción del Sistema Nacional Anticorrupción (PAA) y la Estrategia de Difusión Coordinada con las Secretarías Ejecutivas en el marco del Sistema Nacional Anticorrupción.

Por otra parte, en el marco de las Jornadas Anticorrupción 2025, el 24 de marzo de 2025 se realizó una Reunión virtual de Secretarios Técnicos de Sistemas Estatales Anticorrupción, en la cual se contó con la participación de Martín Zapata, Oficial Senior de Programas Académicos de la Academia Internacional contra la Corrupción (IACA), quien compartió estrategias y experiencias exitosas de acciones conjuntas entre gobiernos, países y sociedad civil para prevenir, detectar y sancionar la corrupción.

Asimismo, el 16 de enero y el 6 de febrero de 2025, se realizaron dos reuniones virtuales de trabajo con los Secretarios Técnicos de la región Centro-Occidente para desahogar temas de interés común

Adicionalmente, el pasado 4 de febrero de 2025 se realizó la Segunda Jornada Municipal dentro del Grupo Nacional sobre Municipios, en los que el Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción el Mtro. Gilberto Tinajero es Coordinador de dicho Grupo. En este evento se desarrolló el panel: La implementación de las políticas anticorrupción a nivel municipal, con la participación de la Dra. Elizabeth Helen Pérez Chiqués, Profesora-Investigadora del CIDE; la Dra. Yadira García Montero, Dirigente de Compliance de Landeros, Castro y Mancera Abogados. Cabe destacar que esta segunda jornada contó con la asistencia de 18 secretarías ejecutivas, entre las que destacan: Aguascalientes, Nayarit, Colima, entre otras.

Finalmente, se dio seguimiento, mediante plataformas tecnológicas, al Informe de Actividades y cambio de presidencia del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Nacional Anticorrupción, realizado el viernes 7 de febrero de 2025, en el Senado de la República.

## Actividad 23. Desarrollar acciones para garantizar las condiciones administrativas para un ejercicio presupuestal con apego al principio de legalidad

Conforme a lo establecido en los artículos 24 y 26 de la LSAEJ, así como en el artículo 20, fracción XVII del EOESAJ, se llevaron a cabo las siguientes actividades.

### a. Gestión Financiera

Con el objetivo de transparentar los resultados de la gestión financiera y garantizar el uso íntegro del presupuesto, y en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 31, fracción IV y 37 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco, se presentó ante la Auditoría Superior del Estado de Jalisco (ASEJ), el Informe Anual de Gestión Financiera 2024, mediante oficio SESAJ/OST/070/2025.

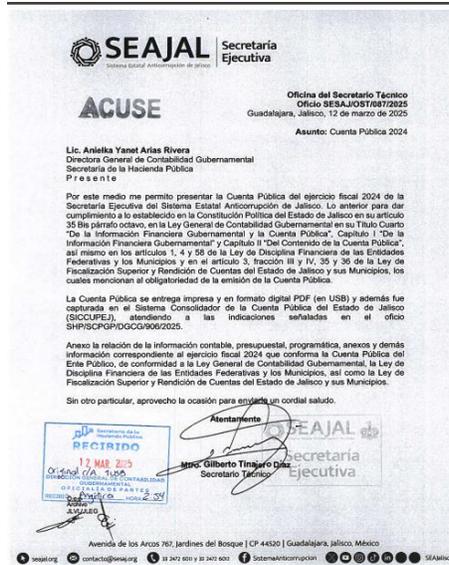
### Imagen 14. Informe Anual de Gestión Financiera



Fuente: Registros de la Coordinación de Administración

De igual manera se llevó a cabo la captura de la Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal 2024 en el Sistema Consolidador de la Cuenta Pública del Estado de Jalisco y posteriormente se presentó ante la Secretaría de la Hacienda Pública, mediante oficio SESAJ/OST/087/2025. Asimismo, se entregó a la Secretaría de la Hacienda Pública el cuarto informe trimestral del ejercicio 2024, mediante correo electrónico institucional el día 21 de enero de 2025.

## Imagen 15. Cuenta Pública



Fuente: Registros de la Coordinación de Administración

### b. Sistema de Control Interno de la SESAJ

Para dar seguimiento a la implementación del Sistema de Control Interno Institucional y la mejora continua en la gestión documental mediante el Sistema Institucional de Archivos y los Instrumentos de consulta y control archivísticos. Se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

#### c. Primera Sesión Ordinaria del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI) 2025

1. Se presentó el Reporte de Avance Trimestral del Sistema de Control Interno Institucional (octubre a diciembre 2024) remitidos al Órgano Interno de Control (OIC).
2. Se presentó el Informe Anual del Estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional 2024 remitidos al OIC.
3. Se presentó el Reporte de Avance Trimestral del Sistema de Control Interno Institucional (octubre a diciembre 2024) remitidos al OIC.
4. Se presentó el Informe de Evaluación al Informe Anual del Estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional 2024.

#### d. Primera Sesión Ordinaria del COCODI 2025

1. Se presentó el Reporte de Avances Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) correspondiente al periodo de octubre a diciembre 2024 remitido al OIC.
2. Se presentó el Reporte Anual del Comportamiento de Riesgos 2024 remitido al Titular del OIC.
3. Se presentó el Reporte de Avances Trimestrales del PTAR correspondiente al periodo de octubre a diciembre 2024.

#### e. Primera Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos (GIA) 2025

1. Se cambió el calendario de sesiones ordinarias del GIA 2025.

**f. Primera Sesión Ordinaria del GIA 2025**

1. Se realizó la presentación de avances del Catálogo de Disposición Documental 2025.
2. Se realizó la presentación de la Guía para el destino final de los documentos de comprobación administrativa inmediata.
3. Se aprobó el Calendario de transferencias documentales primarias por Unidad Administrativa.

**g. Presupuesto de Egresos 2025**

Debido al carácter que tiene la SESAJ como organismo público descentralizado y órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del SEAJAL, los requerimientos materiales, tecnológicos y humanos necesarios para su operación, así como los principios de sostenibilidad financiera y responsabilidad hacendaria, se aprobó el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025 en la Primera Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno, celebrada el 30 de enero de 2025.

**Tabla 2. Ejercicio presupuestal SESAJ 1er Trimestre 2025**  
**SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO**  
 Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental  
**ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025**

DESCRIPCIÓN		Aprobado	Amplificaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subjercicio
CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	SESAJ	\$ 34,319,573.00	\$ -	\$ 34,319,573.00	\$ 7,443,367.39	\$ 7,351,933.59	\$ 26,876,205.61
CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	SESAJ	\$ 272,300.00	\$ -	\$ 272,300.00	\$ 61,808.12	\$ 61,808.12	\$ 210,491.88
CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	SESAJ	\$ 6,090,729.00	\$ -	\$ 6,090,729.00	\$ 1,478,799.72	\$ 1,317,672.23	\$ 4,611,929.28
	CPS	\$ 6,155,076.00	\$ -	\$ 6,155,076.00	\$ 512,923.00	\$ 512,923.00	\$ 5,642,153.00
CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	SESAJ	\$ 495,100.00	\$ -	\$ 495,100.00	\$ 10,937.64	\$ 10,937.64	\$ 484,162.36
<b>Total:</b>		<b>\$ 47,332,778.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 47,332,778.00</b>	<b>\$ 9,507,835.87</b>	<b>\$ 9,255,274.58</b>	<b>\$ 37,824,942.13</b>

Fuente: Elaboración propia con base en los registros por la Coordinación de Administración

**h. Estructura Orgánica de la SESAJ**

Durante el primer trimestre del Ejercicio Fiscal 2025, se efectuaron renovaciones de nombramientos tanto de personal de estructura como personal contratado bajo el esquema de honorarios asimilados a salarios. En la actualidad, la SESAJ cuenta con 45 personas servidoras públicas de estructura<sup>8</sup> y 14 personas contratadas bajo esquema de contratación de asimilables a salarios<sup>9</sup>.

**Tabla 3. Personal de estructura vigente al 31 de marzo de 2025**

Área de adscripción	Cargo	Nombre
Oficina del Secretario Técnico	Secretario Técnico	Gilberto Tinajero Diaz

<sup>8</sup> <https://www.seajal.org/transparencia/informacion-fundamental/fraccion-l-j-el-directorio-de-todos-los-servidores-publicos/>

<sup>9</sup> <https://www.seajal.org/transparencia/informacion-fundamental/fraccion-v-k-el-contrato-de-prestacion-de-servicios-o-por-honorarios-y-el-gasto-realizado-por-concepto-de-pago-de-asesorias-al-sujeto-obligado-donde-se-senale-nombre-de-la-empresa-institucion-o/>

Área de adscripción	Cargo	Nombre
Coordinación de la Oficina del Secretario Técnico	Coordinador de la Oficina del Secretario Técnico	Roberto Orozco Gálvez
Coordinación de la Oficina del Secretario Técnico	Secretario Particular	Reyna Wendolyn Navarro Serrano
Coordinación de la Oficina del Secretario Técnico	Auxiliar Técnico (8 horas)	Edgar Adrián Aucencio García
Coordinación de la Oficina del Secretario Técnico	Chofer Especializado	Carlos Alberto Mata López
Dirección de Prospectiva y Políticas Públicas	Director de Prospectiva y Políticas Públicas	Erick de Jesús López Montes
Dirección de Prospectiva y Políticas Públicas	Coordinadora de Análisis de Riesgos	Diana Cristina Guzmán
Dirección de Prospectiva y Políticas Públicas / CPS	Colaborador Especializado	Diana Vera Álvarez
Dirección de Prospectiva y Políticas Públicas	Analista Especializado	Edgar Ricardo Rodríguez Hernández
Dirección de Prospectiva y Políticas Públicas	Jefe de Seguimiento y Evaluación	Maríel Lizbeth Matlalcoatl Núñez
Dirección de Prospectiva y Políticas Públicas	Auxiliar Técnico (8 horas)	Mayra Lizeth López Pérez
Dirección de Tecnologías y Plataformas	Director de Tecnologías y Plataformas	Miguel Ángel Juárez Tello
Dirección de Tecnologías y Plataformas	Titular de la Unidad de Desarrollo de Sistemas y Soluciones	José Salvador Hinojosa Valadez (Enero 2025)
Dirección de Tecnologías y Plataformas	Coordinador de Operación y Servicios	Marco Antonio de Aguinaga Márquez
Dirección de Tecnologías y Plataformas	Jefe de desarrollo de Software de Frontend	Daniel Alejandro Gutiérrez Hernández
Dirección de Tecnologías y Plataformas	Jefe de desarrollo de Software de Backend	Rosario Galilea Granados Escobar
Dirección de Tecnologías y Plataformas	Auxiliar Técnico (8 horas)	Guadalupe Alejandra Cisneros Franco
Dirección de Coordinación Interinstitucional	Director de Coordinación Interinstitucional	Blanca Fátima del Rosario Hernández Morales
Dirección de Coordinación Interinstitucional	Titular de la Unidad de Coordinación Interinstitucional Estatal	Ricardo Alfonso de Alba Moreno
Dirección de Coordinación Interinstitucional	Titular de la Unidad de Coordinación Interinstitucional Municipal	Juan Carlos Campos Herrera
Dirección de Coordinación Interinstitucional	Coordinador de Desarrollo de Capacidades	Gerardo Gómez Robles
Dirección de Coordinación Interinstitucional	Analista Especializado	María Fernanda Huerta Molina
Dirección de Coordinación Interinstitucional	Jefe de Seguimiento Estatal	Julio Antonio Villalpando Guerrero
Dirección de Coordinación Interinstitucional	Auxiliar Técnico (6 horas)	Adriana Gabriela Paredes Velasco
Coordinación de Administración	Coordinador de Administración	Jorge Luis Valdez López
Coordinación de Administración	Analista especializado	Hugo Rodríguez Heredia
Coordinación de Administración	Jefe de Departamento de Recursos Humanos	Marlene Jackeline Huerta Cruz
Coordinación de Administración	Jefe de departamento de Recursos Materiales	Dulce Elena López Aguirre

Área de adscripción	Cargo	Nombre
Coordinación de Administración	Jefa de Departamento de Recursos Financieros	José Luis Espino Guerrero
Coordinación de Administración	Jefe de Archivo	Jessica Avalos Álvarez
Coordinación de Administración	Auxiliar Técnico (8 horas)	Brenda Isolina Trujillo Rivera
Coordinación de Administración	Técnico en Servicios y Mantenimiento	Esteban Quintero Sepúlveda
Coordinación de Administración	Chofer mensajero	Osvaldo Bertránd Martínez
Coordinación de Administración	Auxiliar de Intendencia	Rosalba Leonor Anaya González
Coordinación de Administración	Auxiliar de Intendencia	Norma Eugenia Márquez Lozano
Coordinación de Asuntos Jurídicos	Coordinador de Asuntos Jurídicos	José Alberto Zaragoza Ruiz (Enero 2025)
Coordinación de Asuntos Jurídicos	Coordinador de Asuntos Jurídicos	José Antonio Murillo Gladin
Coordinación de Asuntos Jurídicos	Jefe de Departamento de lo Contencioso Administrativo	Wendy Elizabeth González Pérez
Coordinación de Asuntos Jurídicos	Jefe de Departamento de Consultoría Jurídica	Maxinne Grande Ferrer
Coordinación de Fomento a la Cultura de la Integridad	Coordinador de Fomento a la Cultura de la Integridad	Hilda Maritza Oropeza Silva (Enero 2025)
Coordinación de Fomento a la Cultura de la Integridad	Coordinador de Fomento a la Cultura de la Integridad	Liliana García Vargas
Coordinación de Fomento a la Cultura de la Integridad	Jefe de Diseño y Producción Audiovisual	Alejandra Rotcéh Sánchez Moreno (Enero 2025)
Coordinación de Fomento a la Cultura de la Integridad	Jefe de Diseño y Producción Audiovisual	Luis Eduardo León Jiménez
Unidad de Transparencia	Titular de la Unidad de Transparencia	Miguel Navarro Flores
Unidad de Transparencia	Jefe de Transparencia y Protección de Datos Personales	Jesús Salvador Bolaños Cisneros
Órgano Interno de Control	Titular del Órgano Interno de Control	Ezequiel González Pinedo
Órgano Interno de Control	Jefe del Área Investigadora	Vulcano Loreto Delgado
Órgano Interno de Control	Jefe de Auditoría, Promoción, Evaluación, Fortalecimiento y Control Interno	Gabriela de la Torre Bravo
Órgano Interno de Control	Jefa del Departamento del Área Sustanciadora	María Elizabeth Casasola Curiel

Fuente: Elaboración propia con base en los registros por la Coordinación de Administración

**Tabla 4. Contratos de personal de honorarios asimilados a salarios vigentes al 31 de marzo de 2025**

UA	Actividades	Nombre
OST - CPS	Apoyar a la Coordinación de la Oficina del Secretario Técnico, en el análisis, organización y sistematización de información para los trabajos que desarrolle el Comité de Participación Social	Sergio Guadalupe Pajarito Muñoz
DPPP	Apoyar en el análisis, organización y sistematización de información para la generación de variables e indicadores	Jhon Alejandro Pulgarín Franco
DTP	Apoyar a la Dirección de Tecnologías Plataformas En la recolección de datos, la limpieza y validación de los mismos y realizar el análisis y generación de conocimientos para extraer información útil para la mejor toma de decisiones	Christian Erick Vázquez Sobrino y Arjona

UA	Actividades	Nombre
DTP	Apoyar en el análisis, procesamiento y modelado de datos relacionados con la prevención, detección y combate a la corrupción, así como en la generación de informes y desarrollo de herramientas analíticas alineadas a los objetivos del Sistema Nacional y Estatal Anticorrupción	Jorge Alberto Reynaga Jiménez
DTP	Apoyar a la Dirección de Tecnologías y Plataformas, en el diseño, desarrollo, implementación y mantenimiento de herramientas tecnológicas basadas en inteligencia artificial y análisis avanzado de datos	Rigoberto Rincón Ballesteros
DCI	Apoyar en la elaboración de contenidos multimedia para formación continua	Andrea María Torres Contreras
DCI	Apoyar a la Dirección de Coordinación Interinstitucional en la revisión editorial de los contenidos multimedia para formación continua y en la gestión del proceso de certificación de personas servidoras públicas	José Alberto Zaragoza
CA	Apoyar en la organización y sistematización de la información administrativa	Sharon Yaneth López Vázquez
CA	Apoyar a la Coordinación de Administración En los procesos de selección y contratación de personal.  En la elaboración de la nómina.  En el control y consolidación de la nómina.  En la gestión de los enteros a terceros institucionales.  En la gestión documental de los recursos humanos.  En la atención a auditorías, solicitudes de acceso a la información y transparencia.  Así como, coadyuvar con el titular de la Coordinación de Administración en la descarga administrativa del área.	Ana María Olvera Guzmán
CFCI	Apoyar a la Coordinación de Fomento a la Cultura de la Integridad en las actividades y acciones de logística de los eventos protocolarios en los que participe la Secretaría Ejecutiva	González Romero Cesar Ignacio
CFCI	Apoyar a la Coordinación de Fomento a la Cultura de la Integridad, en las tareas de organización, operación y control de la Asamblea Nacional del Sistema Nacional Anticorrupción	Martínez Díaz Covarrubias Sandra Nasezhda
CFCI	Apoyar en el desarrollo de estrategias para la comunicación y difusión de la PEAJAL	Omar Reséndiz Arteaga
CFCI - CPS	Apoyar en el desarrollo de estrategias para la comunicación del Comité de Participación Social.	Claudia Josefina Hernández Rivera
UT	Apoyar en la organización y actualización de los contenidos que deben publicarse en el portal de transparencia.	Magdalena Casillas Martínez

Fuente: Elaboración propia con base en los registros por la Coordinación de Administración

## Actividad 24. Desarrollar acciones para garantizar el principio de legalidad en la operación de la SESAJ

### *a. Instrumentos jurídicos dictaminados*

Con el objetivo de asegurar que todos los documentos oficiales de la SESAJ cumplan con las disposiciones normativas correspondientes, y conforme al artículo 31, fracciones VIII, XI y XII del EOESAJ, se llevó a cabo la dictaminación de un conjunto de documentos e instrumentos jurídicos necesarios para el funcionamiento del organismo. La dictaminación incluyó convenios y normativas internas, así como contratos derivados de procedimientos de adquisición, enajenación, arrendamiento y los relativos a los servicios de bienes muebles.

### *b. Gestión Jurídica*

Como parte de las medidas preventivas, la SESAJ realizó un análisis jurídico de su operación y funcionamiento para validar y asegurar el cumplimiento normativo. Este ejercicio implicó, las siguientes acciones:

- Atención y seguimiento a Juicio de Amparo 1186/2023 tramitado ante el Juzgado Quinto de Distrito en Materia Administrativa, Civil y de Trabajo de Jalisco;
- Elaboración y desahogo del Procedimiento Administrativo de Responsabilidad Laboral OCD/01/2025;
- Notificación de resolución del Procedimiento Administrativo de Responsabilidad Laboral OCD/01/2025, a las partes del procedimiento; y,
- Remisión de la resolución del Procedimiento Administrativo de Responsabilidad Laboral OCD/01/2025, para su publicación en el portal estatal de obligaciones en materia de transparencia de la SESAJ.

Además, se llevaron a cabo otras actividades de representación y seguimiento en los procedimientos ante autoridades administrativas, judiciales y laborales que afectan los intereses jurídicos y legítimos de la SESAJ. Estas acciones se realizaron en apoyo a las unidades administrativas internas del organismo, en cumplimiento con lo establecido por el artículo 31, fracciones I, II y VI del EOESAJ.

### *c. Monitoreo legislativo*

El marco normativo que regula la operación y funcionamiento del SEAJAL, está en constante cambio y modificación. Por esta razón, la SESAJ realiza un monitoreo legislativo continuo con la finalidad de seguir estos cambios y adecuaciones a las normativas correspondientes. Durante el primer trimestre, se llevaron a cabo 38 revisiones legislativas, así mismo se realizó la difusión a las personas servidoras públicas de la SESAJ sobre el marco jurídico aplicable vigente. Esto en cumplimiento con lo dispuesto por el artículo 31, Fracción XIV del EOESAJ.

## Actividad 25. Garantizar el principio de máxima publicidad y acceso a la información del SEAJAL

La información fundamental generada por las unidades administrativas de la SESAJ se encuentra actualizada y disponible en el portal de transparencia designado para este propósito. Durante los monitoreos internos realizados en el organismo, se identificó que cada unidad administrativa ha cumplido con la actualización de la información fundamental, la cual ya está disponible en el portal<sup>10</sup>.

La SESAJ actúa como sujeto obligado directo, mientras que la Comisión de Selección y el CPS son considerados sujetos obligados indirectos, de acuerdo con lo resuelto por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI) y son auxiliados por esta Secretaría Ejecutiva. En consecuencia, la Unidad de Transparencia de la SESAJ gestiona tres cuentas en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT). Durante el primer trimestre del año, se recibieron 40 solicitudes de acceso a la información dirigidas a la SESAJ, 17 a la cuenta del CPS, y 18 a la Comisión de Selección, sumando un total de 75 solicitudes de información atendidas.

## Actividad 27. Participar en eventos inherentes a la promoción de la integridad y la prevención y combate a la corrupción

Durante este primer trimestre se llevaron a cabo distintos eventos, orientados a la promoción de la transparencia, la rendición de cuentas y el combate a la corrupción, reafirmando el compromiso de la SESAJ con la legalidad y la ética en la gestión pública.

En el marco del Día Internacional de la Mujer, el jueves 13 de marzo se realizó en el Auditorio de la Universidad Enrique Díaz de León, el conversatorio "*Hacia una Democracia Inclusiva: el rol de los Organismos Constitucionales Autónomos en la Protección de los Derechos Políticos con Perspectiva de Género*". El objetivo de la actividad fue propiciar un espacio de discusión sobre el papel de los organismos autónomos en la promoción de la igualdad de género y la rendición de cuentas en el ámbito político. Participaron: Paula Ramírez Höhne, Consejera Presidenta del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco (IEPC); Olga Navarro Benavides, Comisionada Presidenta del ITEI; Luz del Carmen Godínez González, Presidenta de la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco (CEDHJ) y, Claudia Robles Morales, Rectora de la Universidad Enrique Díaz de León, quien moderó este conversatorio.

<sup>10</sup> La información a la que se hace referencia puede ser consultada en el siguiente enlace: <https://www.seajal.org/transparencia/>

**Imagen 16. Conversatorio “Hacia una Democracia Inclusiva: el rol de los Organismos Constitucionales Autónomos en la Protección de los Derechos Políticos con Perspectiva de Género”**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

Asimismo, del 24 al 26 de marzo se desarrolló la primera etapa de las Jornadas Anticorrupción 2025, de la cual podemos destacar eventos como la Conferencia “*¿Hacia dónde vamos en materia legislativa de fiscalización, transparencia y combate a la corrupción?*”, impartida por el Senador Clemente Castañeda Hoeflich, el Webinar “*Modelo de Acción Colectiva como alternativa para prevenir la corrupción en América Latina*” impartido por Martín Zapata, Oficial Sénior de Programas Académicos de la IACA y el panel híbrido “*Corrupción y crimen organizado transnacional: herramientas para la integración de las Convenciones de Mérida y Palermo*”, en el que participaron: José Domingo Pérez Gómez, Fiscal titular de la Primera Fiscalía Provincial Corporativa Especializada en Delitos de Corrupción, Lima, Perú (virtual); Gerardo Ignacio de la Cruz Tovar, Fiscal especializado en Combate a la Corrupción de Jalisco, México y Presidente de la FAM; y, Eduardo Bohórquez, Director Ejecutivo de Transparencia Mexicana (virtual), además de Magdalena Verónica Rodríguez Castillo, miembro de Alliance for Integrity, quien fungió como moderadora del panel.

**Imagen 17. Jornadas Anticorrupción 2025**

Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

**Actividad 28. Organizar las Sesiones de Órganos Colegiados del SEAJAL**

Durante el primer trimestre de 2025 se llevaron a cabo tres sesiones, una por cada órgano colegiado: Órgano de Gobierno, Comité Coordinador y Comisión Ejecutiva. Las tres sesiones celebradas durante el primer trimestre se desarrollaron en modalidad híbrida.

Para la celebración de cada una de las sesiones se llevaron a cabo diversas acciones específicas de planeación, coordinación y organización que se estimaron pertinentes, tales como elaborar, actualizar, concentrar y poner a disposición de las personas que fungen como enlaces del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno, así como de las personas integrantes de la Comisión Ejecutiva, los materiales de apoyo requeridos para cada sesión.

Adicionalmente, se da seguimiento permanente al proceso de elaboración, validación jurídica y publicación, previa aprobación y firma de los integrantes de cada órgano colegiado, de las actas y documentos anexos respectivos.

**Imagen 18. Primera Sesión Ordinaria de Órgano de Gobierno**



Fuente: Archivo fotográfico SESAJ

#### 4. Seguimiento de Acuerdos

Número de Acuerdo	Fecha de Acuerdo	Asunto del Acuerdo	Estatus del Acuerdo
A.CC.2023.16	9 de agosto de 2023	<p>PRIMERO. Se aprueban por parte del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco los Talleres de Implementación de los Programas MI-PEAJAL dirigidos a entes públicos estatales y municipales.</p> <p>SEGUNDO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que inicie con los trabajos correspondientes.</p> <p>TERCERO. Publíquese el presente acuerdo en la página de internet institucional del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco.</p>	<p>En proceso.</p> <p>Entre el 29 de noviembre de 2024 y el 27 de febrero de 2025 se realizaron 3 Talleres de Implementación Municipales, en las regiones Centro, Altos Norte y Ciénega.</p> <p>En dichas actividades se contó con la participación de 116 personas servidoras públicas, de 25 municipios.</p>
A.CC.2024.11	20 de junio de 2024	<p>Se aprueban, en lo general, las acciones derivadas del Proyecto Estratégico "Incidencia estratégica en la agenda anticorrupción de Jalisco", y se instruye al Secretario Técnico para que lleve a cabo la organización y el desarrollo del Foro "La Transversalidad en el combate a la corrupción: integridad en la nueva gobernanza en Jalisco", así como la planeación, para su posterior aprobación, de los Laboratorios de Incidencia Anticorrupción</p>	<p>En proceso.</p> <p>En preparación la propuesta de Laboratorios para impartirlos con el Poder Legislativo y los Ayuntamientos.</p>
A.CC.2024.15	8 de agosto de 2024	<p>Se aprueba la instalación de los Grupos de Trabajo, conforme a lo establecido en el Apartado 3.4 "Combatir la Impunidad", del Programa de Trabajo Anual 2024 del Comité Coordinador.</p>	<p>En proceso.</p> <p>Se propone como acción del Proyecto Estratégico 4 "Combatir la impunidad", del Programa de Trabajo Anual 2025 del Comité Coordinador, todo lo relativo a la instalación de los grupos de trabajo.</p>
A.CC.2024.21	28 de noviembre de 2024	<p>Se aprueba el proceso para el cumplimiento de la fase A "Selección de Indicadores" del Apartado 3 de la Metodología de Aprobación de Indicadores para la PEAJAL y los Programas MI-PEAJAL; y se instruye al Secretario Técnico iniciar las gestiones correspondientes para la celebración de la sesión de trabajo con las instancias del Comité Coordinador para la socialización del Anteproyecto de Indicadores.</p>	<p>Concluido.</p> <p>El pasado 13 de enero de 2025 se celebró la sesión de trabajo para la socialización del Anteproyecto de Indicadores asociados a los objetivos específicos de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco. Las observaciones que resultaron de este ejercicio fueron consideradas para su aplicación en el anteproyecto de indicadores asociados a los objetivos específicos de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco.</p>

## 5. Resultados

La implementación del PTA 2025 permite la planeación, organización y programación de las actividades por realizar, lo que favorece, por un lado, un mayor grado de control y seguimiento a las actividades y, por otro lado, incrementa las posibilidades de cumplir con la visión estratégica y metas propuestas de la Secretaría Ejecutiva.

El seguimiento a cada una de las actividades previstas se lleva a cabo de manera objetiva y sistemática mediante un esquema que incluye su respectivo indicador, meta, valor programado y avance, elementos que en su conjunto representan una innovación dentro de los informes trimestrales de esta Secretaría Ejecutiva en aras de impulsar la transparencia proactiva, rendición de cuentas y mejora continua institucional.

Además, en dicho esquema de seguimiento se incluye un apartado de semaforización que de acuerdo con ciertos parámetros permite identificar si el cumplimiento del indicador fue el esperado según su meta programada.

**Tabla 5. Parámetros de semaforización**

Óptimo	Mejorable	En Riesgo	Meta Excedida
El valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima y/o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro de los límites establecidos como aceptables.	Cuando el valor alcanzado del indicador es menor que la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido. Se identifican valores reportados con avances que no son los suficientes para el logro óptimo de la meta.	Cuando el valor alcanzado del indicador es mucho más bajo que la meta programada.	Cuando el valor alcanzado del indicador es mucho más alto que la meta programada, rebasando el límite superior del nivel óptimo.

Fuente: Artículo 18 Lineamientos para la Revisión, Actualización, Mejora, Programación y Seguimiento de los Indicadores del Desempeño de los Programas Presupuestarios 2023

Se presentan los resultados y avances logrados por cada indicador de las actividades desarrolladas por la SESAJ al término del primer trimestre 2025.

## Eje 1. Promover la Integridad y Ética Pública

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
1	Actualizar el Programa Modelo de capacitación en materia anticorrupción en Aula Virtual Anticorrupción (AVA)	Total de acciones formativas realizadas para incrementar, actualizar y ejecutar el Programa Modelo de Capacitación	8	2				
2	Actualizar el Catálogo de Formación Continua en materia anticorrupción	Total de actualizaciones al Catálogo de Formación Continua en materia anticorrupción	4	1				

## Eje 4. Combatir la Impunidad

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestre				Avance
				1er	2do	3er	4to	
12	Organizar las Jornadas Anticorrupción 2025	Total de jornadas anticorrupción organizadas	4	1				

## Transversal

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
13	Dar seguimiento al desempeño institucional de la SESAJ	Total de acciones de desempeño institucional	9	3				
15	Apoyar en materia de Planeación y seguimiento en los trabajos realizados por el Comité Coordinador	Total de instrumentos de planeación y seguimiento para CC elaborados	2	1				
16	Administrar los servicios tecnológicos para la operación de la SESAJ	Porcentaje de los servicios tecnológicos administrados	100%	100%				
17	Dar seguimiento a la implementación de la PEAJAL a través de la Plataforma SIPEAJAL	Total de acciones de seguimiento realizadas	4	1				
18	Realizar talleres de implementación a nivel municipal y estatal	Total de talleres realizados	16	4				

#	Actividad	Indicador	Meta	Trimestres				Avance
				1er	2do	3er	4to	
20	Colaborar e impulsar la vinculación con el Sistema Nacional Anticorrupción, los Sistemas Locales Anticorrupción y las Secretarías Ejecutivas	Total de acciones para colaboración y vinculación	4	1				
23	Desarrollar acciones para garantizar las condiciones administrativas para un ejercicio presupuestal con apego al principio de legalidad	Total de acciones realizadas	38	38				
24	Desarrollar acciones para garantizar el principio de legalidad en la operación de la SESAJ	Porcentaje de acciones jurídicas realizadas	100%	100%				
25	Garantizar el principio de máxima publicidad y acceso a la información en la SESAJ	Total de acciones en materia de transparencia realizadas	17	4				
27	Participar en eventos inherentes a la promoción de la integridad y la prevención y combate a la corrupción	Porcentaje de participación de eventos	100%	100%				
28	Organizar las Sesiones de Órganos Colegiados del SEAJAL	Porcentaje de actas de sesiones de los órganos colegiados elaborados	100%	100%				

Al cierre del primer trimestre 2025, la SESAJ presenta avances importantes en tres de los cinco ejes establecidos en su PTA: Eje 1 Promover la Integridad y Ética Pública, Eje 2 Impulsar la Participación Ciudadana, Eje 3 Disminuir la Arbitrariedad en la Gestión Pública, Eje 4 Combatir la Impunidad y Eje Transversal. De las 29 actividades establecidas en el PTA 2025, 14 han presentado avances sustantivos.

El compromiso de avanzar en la implementación de las estrategias y líneas de acción establecidas en la PEAJAL y sus Programas MI-PEAJAL continúa, por ello, el presente Informe Trimestral de Actividades, rinde cuentas a la ciudadanía sobre los resultados alcanzados por cada eje de trabajo establecido en función de las fases de la política pública y la dualidad de funciones de la SESAJ.

Con lo dispuesto en el artículo 14, fracción XIV, del EOSESJ, una vez que se hayan hecho de conocimiento al Órgano de Gobierno, los informes serán publicados tanto en el portal web de la SESAJ como en el apartado de información fundamental correspondiente al artículo 8, fracción VI, inciso I) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Jalisco, con lo cual se garantiza el pleno derecho que tiene la ciudadanía para acceder, consultar y utilizar la información pública de su interés.